



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO IN AMBITO DEL PROGETTO PNRR Percorsi formativi e laboratoriali co curricolari "WORKSHOP MARIE CURIE".

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P15557

CUP: E34D22006590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

- Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L’Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- CONSIDERATO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione TNIS004006 - M4C1I1.4-2022-981-P-15557 prot. m_pi.AOOGAMBI REGISTRO UFFICIALE.U.0051429 del 18.3.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA PRESO ATTO VISTO** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 26.10.2022; in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti; le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholder, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.
- VISTA** la determinazione n. 169 di dd.19.12.2023 della Dirigente Scolastica “Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2024-2026 e del piano triennale delle attività”.
- VISTA** la deliberazione n.16 di data 21.12.2023 con la quale il Consiglio dell’istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026.
- VISTA** la determinazione del Dirigente scolastico n. 171 di data 22.12.2023 “Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2024—2026”.
- VISTA VISTO** La determinazione del Dirigente scolastico n. 106 del 07.10.2024
L’ AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO A VALERE SUL PROGETTO PNRR: Percorsi formativi e laboratoriali co curricolari (“Workshop Marie Curie”) pubblicato all’albo online del sito www.curiepergine.it in data 07.10.2024
- VISTA** La candidatura di Mario Pedron prot. n. 10321 di data 08.10.2024 che manifesta interesse come esperto esterno;
- VISTA** La candidatura di Fabrizio Botto prot. n. 10322 di data 08.10.2024 che manifesta interesse come tutor;
- VISTA** La richiesta da parte degli studenti e il numero maggiore di candidature a partecipare al progetto rispetto ai posti disponibili;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINA

- Di riproporre il Laboratorio di fotografia e creazione di contenuti multimediali per un totale di **n. 1 edizione**;
- Di affidare incarico di esperto di Laboratorio di fotografia e creazione di contenuti multimediali per un totale di **n. 1 edizione**:

a Mario Pedron nato a Trento il 11/04/1999, C.F. PDRMRA99D11L378M P.IVA 02675740225 residente a Via dei Tigli, 2 Caldonazzo (TN) 38052

- Di affidare incarico di tutor per il Laboratorio di fotografia e creazione di contenuti multimediali per un totale di **n. 1 edizione**:

a Fabrizio Botto nato a Trento il 23/10/1987, C.F. BTFRZ87R23L378C, P.IVA 02401490228 residente a Via Marsala 11, 38122, Trento (TN), Italia

- I quali dovranno:
 - a. concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività;
 - b. fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività;
 - c. tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.
 - d. gestire direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni ed al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'attività sarà svolta in presenza in collaborazione con il tutor d'aula. L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

- Che la retribuzione oraria onnicomprensiva è quella prevista in base alle linee ministeriali relative al PNRR e ammonta a:
 - **79,00 euro** orari onnicomprensivi lordo stato, per un totale di **948,00 euro per l'esperto**
 - **34,00 euro** orari onnicomprensivi lordo stato, per un totale di **408,00 euro per il tutor**
- di autorizzare impegno di spesa con esigibilità al 31.12.2024 sulla prenotazione fondi n. 4028527 del capitolo 402245 esercizio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Graziella Michelin

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.