



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2023/TG/determinazioni/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

**OGGETTO: Acquisti di beni e servizi: 111020**

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

#### Visti:

- la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"
- il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 18 del 22.12.2022, con la quale si approva il Progetto triennale (2023 – 2025) dell'Istituto e il Bilancio finanziario di previsione 2023-2025
- la Determinazione del Dirigente scolastico n.1 del 11.01.2023 (Adozione del Bilanciogestionale 2023-2025);
- l'art. 3 della Legge 136/2010 e S.M.I. e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**PREMESSO** che è necessario procedere all'elaborazione e presentazione della comunicazione annuale dei rifiuti – MUD 2023.

**PRESO ATTO** che il valore della fornitura è inferiore alla soglia di € 5.000,00 (individuato dall'art. 36 ter 1, comma 6, della LP 23/1990) quale limite al di sotto del quale non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico;

**RITENUTO** pertanto di procedere tramite trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea, secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 4 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23;

**CONSIDERATO** che la Ditta Studio Gadler S.r.l. avente sede legale a Pergine Valsugana (TN) in Via Rosmini, 33 – C.F./P.IVA 01839270228 risulta essere in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. Lgs 81/2008 e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire, i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016;



---

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

---

**VALUTATO** il preventivo presentato dalla ditta Studio Gadler S.r.l. di Pergine Valsugana di data 16/02/2023, che risulta congruo e in linea con gli importi di mercato, dell'elaborazione e presentazione della comunicazione annuale dei rifiuti – MUD 2023, per un importo di € **290,60 complessivi, iva inclusa**);

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo **111020** della spesa, per l'esercizio finanziario 2023.

Tutto ciò premesso e considerato,

### DETERMINA

1. di procedere all'incarico, per le motivazioni esposte in premessa dell'elaborazione e presentazione della comunicazione annuale dei rifiuti – MUD 2023,);
2. di incaricare la ditta Studio Gadler S.r.l. con sede in Pergine Valsugana in Via Rosmini, 33 – C.F./P.IVA 01839270228 per un importo complessivo (pari a euro **290,60.= iva inclusa**);
3. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad **euro 290,60.=** (iva compresa), ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011, sul capitolo **111020** della spesa per l'esercizio finanziario 2023;
4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione di cui al punto 3 avverrà entro il 31.12.2023;
5. di dare atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, il codice CIG è il seguente: **Z1239FD659**;
6. ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18.06.2009 e dei Decreti legislativi n.33 del 14.03.2013 e 97 del 25.05.2016, di dare al presente atto adeguata pubblicità, esponendolo all'albo online per 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di adozione.

Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Tiziana Gulli

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della Legge provinciale n.7 del 14.09.1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Graziella Michelon

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.*