



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2023/5.4/Determinazioni/TG

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20).
Data di registrazione inclusa nella segnatura di
repertorio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Contratto di lavori per manutenzione impianti di ascensore triennio 2023-2025 Impegno diretto di fondi sulla Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" sul capitolo di spesa U108010 "Manutenzione ordinaria e riparazione hardware a supporto dell'Amministrazione" del bilancio pluriennale 2023 – 2025. Ditta "Neulift S.p.a." di Modena (MO) **CIG: ZCE3991E4B**

Premesso che

L'Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana ha la necessità di affidare ad una ditta specializzata la manutenzione programmata agli impianti di ascensore presso i locali scolastici della sede centrale, della palestra e della sede staccata di Levico Terme;

L'Istituto si è rivolto a ditte specializzate in possesso della competenza richiesta espletando un'indagine di mercato formale secondo le modalità previste dall'art. 63 comma b) del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di beni e servizi a trattativa diretta, con scambio di corrispondenza, attesa la qualità, le caratteristiche del prodotto e l'idoneità dello stesso a soddisfare le esigenze dell'amministrazione;

E' pervenuto il preventivo della ditta "Neulift Spa" avente sede legale a Modena (MO) in Via Armando Pica, 170 con filiale a Trento in Via M. Stenico, 12 – C.F./P.IVA 02890581206 del 06/12/2022 al costo di € 5.520,00 più IVA € 1.214,40 per complessivi € 6.734,00 da imputare al capitolo di spesa U108010 "Manutenzione ordinaria e riparazione hardware a supporto dell'Amministrazione" riferiti bilancio pluriennale 2023 – 2025;

Si è ritenuto che la ditta Neulift spa sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. Lgs 81/2008 e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire, i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, la, la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Preso atto di quanto in premessa;

Vista la Legge provinciale 7 agosto, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino;

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

Visto il piano triennale delle attività e il bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 18/2022;

Visto il bilancio finanziario gestionale 2023-2025 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 1 di data 11/01/2023;

Visto l’art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all’art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato con la l.p. n. 8 del 24.10.2006 e ss.mm.ii., *lettera a) manutenzioni e riparazioni impianti*;

Visto l’art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n.33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall’ANAC;

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l’art. 36;

vista la L.P. n. 2 del 2016 di recepimento delle direttive europee 2016 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

viste le Linee Guida ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

viste le Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

viste le Linee Guida ANAC n.4 aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5,2.2,2.3 e 5.2.6 lettera j;

vista la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della L.P. 2/2016 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto l’art. 3 della L.P. n. 2 del 2020 che prevede l’affidamento diretto per importi fino a 139.000,00;

viste l’adozione delle linee guida per l’uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;

vista la delibera della Provincia Autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020;

vista la L.P. 30 novembre 2020, n.13 “Modificazioni della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, e della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

visto il decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

visto il decreto legge n. 77 del 31 maggio 2021 “Governance del piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

Accertata la disponibilità finanziaria sulla Missione 1 “Servizi istituzionali generali e di gestione”- sul capitolo di spesa U108010 “Manutenzione ordinaria e riparazione hardware a supporto dell’Amministrazione” sul bilancio finanziario di previsione 2023-2025, esercizi 2023-2024-2025;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Dato atto che il codice CIG acquisito ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 è il seguente:
ZCE3991E4B

DETERMINA

1. di affidare alla ditta "Neulift Spa" avente sede legale a Modena (MO) in Via Armando Pica, 170 con filiale a Trento in Via M. Stenico, 12 – C.F./P.IVA 02890581206;
2. di formalizzare l'impegno diretto di spesa per il triennio 2023 – 2025 per un importo di € 5.520,00 più IVA € 1.214,40 per complessivi € 6.734,40, così ripartiti;
3. di imputare la spesa per l'esercizio finanziario in corso pari ad €. 2.244,80 (IVA 22% compresa) al capitolo 108010 del Bilancio di previsione 2023;
4. di imputare la spesa per l'esercizio finanziario 2024 pari ad €. 2.244,80 (IVA 22% compresa) al capitolo 108010 del Bilancio di previsione 2024;
5. di imputare la spesa per l'esercizio finanziario 2025 pari ad €. 2.244,80 (IVA 22% compresa) al capitolo 108010 del Bilancio di previsione 2025;
6. di fissare la validità del contratto al 31.12.2025;
7. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 della L.P. 23/90 e dal D/Lgs 50/2016;
8. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
9. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4 art. 8 del regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 ss.mm.ii. approvato con DPGP del 26/03/1988 n. 6/78 Leg;
10. Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 della Legge Provinciale n. 23/1992.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA` CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Visto! LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
Graziella Michelon

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.