



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IIISM/2023/5.1/TG/determinazione/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: adozione del programma di spesa "Spese per il funzionamento dell'ente" - Missione 04 " Servizi istituzionali, generali e di gestione"  
Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria  
Titolo 1 - Spese correnti.

**Premesso** che, è necessario provvedere alle seguenti spese:

- Acquisto materiale vario cancelleria;
- materiale di pulizia e disinfezione, necessarie per garantire l'igiene e la pulizia dei locali della scuola;
- servizi di postali, valori bollati ed altre imposte e tasse;
- spese per attività pubblicitarie, di promozione e divulgazione realizzate attraverso i mezzi di comunicazione o in forma cartacea con brochure dedicate.
- eventuali piccole spese di rappresentanza;

Il presente programma di spesa per l'anno 2023 è finanziato da trasferimenti ordinari della PAT, stanziati per il periodo gennaio-agosto 2023 nonché l'anticipo per il periodo settembre-dicembre 2023, da elargizioni liberali delle famiglie all'atto dell'iscrizione;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;
- VISTA** la Legge Provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg.);
- VISTA** l'assegnazione finanziaria provinciale relativa al funzionamento per il periodo gennaio -agosto 2023 e l'anticipo per il periodo settembre-dicembre 2023, comunicata con nota n. 881093 di data 06 dicembre 2022 dal Servizio Istruzione e formazione del secondo grado;
- VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e del Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 18;
- VISTO** il Bilancio Finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2023, adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 1 di data 11 gennaio 2023, con esecutività condizionata all'approvazione senza modifiche della proposta di bilancio da parte del Consiglio dell'Istituzione;
- VISTO** il D.Lgs n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall'ANAC;
- VISTO** Il D.Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture;
- VISTO** la L.P. n.2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE** le Linee ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 36;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n.4 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n.55, limitatamente ai punti 1.5,2.2,2.3 e 5.2.6;
- VISTA** la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della L.P. 2/2016 in materia di contratti pubblici;
- VISTA** l'adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;
- VISTA** la delibera della Provincia Autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020;
- VISTA** la L.P. 30 novembre 2020, n. 13 "Modificazioni della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, e della legge provinciale 13 maggio 2020, n.3, in materia di contratti pubblici
- VISTA** la nota prot. n. 210934 dd. 06/04/2011 della PAT Dipartimento Istruzione relativa alla Deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01.04.2011 avente ad oggetto "Articolo 3 della legge 136/2010 e ss-mm-: determinazione delle spese in economia per prestazioni acquisizioni di beni o servizi , di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23. per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";
- VISTA** la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2; nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;
- VISTA** la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/leg e ss.mm;
- VISTO** che il programma di spesa in oggetto è individuato nella/e seguenti tipologie di spesa di cui al comma 2, all'art. 32, della L.P. 19.07.1990, n. 23;
- a) c) d )f) i) *manutenzioni e riparazioni , acquisto materiale vario, trasporti, spedizioni*
- l) *spese di rappresentanza*
- q) *Ogni altra spesa che sia necessaria per il funzionamento delle strutture provinciali*
- CONSIDERATO** che le spese relative all'attività in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii;
- VISTA** la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1. DD. 14 marzo 2014 del Servizio amministrazione e attività di supporto avente ad oggetto le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dalla c.d. "spending review" ed i "Criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);
- VISTA** la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;
- ACCERTATA** la disponibilità delle risorse per l'anno 2023 ai capitoli di spesa 402080, 402100, 402130 e 402220 del Bilancio di previsione finanziario, esercizio 2023;

#### DETERMINA

1. l'adozione del programma di spesa denominato "Spese per il funzionamento dell'ente" inerente la Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di €. 33.240,00 validità periodo gennaio-dicembre 2023;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1) per l'esercizio finanziario in corso, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011 e relativo allegato 4/2 ai relativi capitoli di competenza del Bilancio finanziario di previsione per l'anno 2023;
3. di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 1) con imputazione all'esercizio finanziario 2023;

4. di dare atto che le spese verranno effettuate in economia di volta in volta secondo le effettive necessità e nel limite di spesa di cui all'art. 32 comma 3 L.P. 19.07.1990, n. 23;
5. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative e nel limite di spesa di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all'art. 36 ter 1 della L.P. 23 del 1990, al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
6. di dare atto che, qualora il programma di spesa fosse articolato in categorie di spesa, le variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo potranno essere effettuate soltanto tra categorie imputate al medesimo capitolo;
7. di riconoscere che nell'ambito del programma di spesa in oggetto potranno essere ricompresi acquisti tramite il fondo per le spese minute ed urgenti, gestito dal Responsabile amministrativo scolastico per un importo complessivo di €. 1.000,00 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica;
8. di dare sanatoria ad eventuali spese che si è reso necessario effettuare a partire dal 1° gennaio 2023;
9. di dare atto che, in base alle disposizioni di cui al punto 19 della deliberazione della Giunta provinciale n. 2174 di data 10.12.2021, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio di previsione finanziario, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio 2023 con esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti che quindi possono essere assunte per l'intero importo;
10. di estendere la validità temporale di tale programma di spesa all'intero anno 2023 riservandosi, con successivi provvedimenti, di apportare le modifiche conseguenti alle effettive necessità gestionali ed alle nuove e/o maggiori risorse che potrebbero essere accertate in corso d'anno;
11. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 46.700,00;
12. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Tiziana Gulli)

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)*

*Spazio riservato all'ufficio*

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico  
Michelon Graziella

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile*

**Programma di spesa: Spese per il funzionamento dell'ente**

Cancelleria e materiale di facile consumo	Cap. 402080	€. 22.240,00	programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria
Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	Cap. 402100	€. 10.000,00	programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria
Pubblicità convegni e mostre	Cap. 402130	€. 500,00	programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria
Spese postali e altre spese	Cap. 402220	€. 500,00	programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria
Totale		€. 33.240,00	

Il prospetto di cui sopra è parte integrante della determinazione.