



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Impegni diretti di spesa al capitolo 402180 "Ass. psicologica e altre prestazioni prof.li" esercizio 2025.

PREMESSO che

Sono pervenute all'istituto numerose richieste da parte di interessati ai corsi di lingua straniera e informatica da svolgere presso il Centro Eda nel periodo gennaio-marzo 2025.

Attualmente, le adesioni pervenute consentono l'attivazione di n. 9 corsi per l'apprendimento della lingua inglese, spagnola, tedesca e corsi di informatica per principianti.

I corsi saranno tenuti da docenti interni dell'Istituto il cui compenso sarà retribuito a cedolino paga o da esperti esterni assunti con contratto di prestazione d'opera. In entrambi i casi l'insegnante percepirà un compenso orario di € 35,00 lordo onnicomprensivi per un totale € 700,00 lordi a corso.

Ogni corso prevede un numero minimo di 10 iscritti per 20 lezioni. La quota di adesione è stabilita in € 70,00.

L'entrata finanziaria oltre a € 700,00 per corso concorre a sostenere le spese di riscaldamento ed energia elettrica, in coerenza con quanto stabilito dalla delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 16 del 22 dicembre 2022.

I corsi organizzati presso il Centro EDA sono imputati per complessivi € 8.470,00 al capitolo di entrata E212100 "Trasferimenti da famiglie e privati" e al capitolo di spesa 402180 "Ass. psicologica e altre prestazioni prof.li" per € 6.300,00 (€ 700,00 x 9 corsi) e al capitolo 402150 "Utenze e canoni" per la parte eccedente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO di quanto in premessa:

CONSIDERATO che l'affidamento degli incarichi doveva avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento, conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTE le determinazioni del Dirigente scolastico n. 90 e n. 91 del 16 settembre 2024 con oggetto rispettivamente "Procedura di selezione di docenti interni per corsi di lingua straniera ed informatica per adulti presso il Centro Eda dell'Istituto Marie Curie, anno scolastico 2024-2025" e "Procedura di selezione di esperti esterni per corsi di lingua straniera ed informatica per adulti presso il Centro Eda dell'Istituto Marie Curie, anno scolastico 2024-2025";

VISTE le determinazioni del Dirigente scolastico n. 96 e n. 97 del 27 settembre 2024 con oggetto rispettivamente "Pubblicazione graduatorie per la selezione di docenti interni per corsi di lingua straniera ed informatica per adulti presso il Centro Eda dell'Istituto Marie Curie, anno scolastico 2024-2025" e "Pubblicazione graduatorie per la selezione di docenti interni per corsi di lingua straniera ed informatica per adulti presso il Centro Eda dell'Istituto Marie Curie, anno scolastico 2024-2025";



CONSIDERATO che avverso alle suddette graduatorie non è stato prodotto alcuna istanza di ricorso entro il termine stabilito del 30 settembre 2024 per cui si intendono definitive;

CONSIDERATO che si procederà all'affidamento di incarichi per il personale docente interno e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per gli esperti esterni previo verifica delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi:

CONSIDERATO che le attività previste prevedono l'affidamento di incarichi ad esperti esterni, le quali sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e modifiche seguenti. In particolare sono spese relative alla lettera q) ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali della Provincia;

VISTI gli obiettivi introdotti e programmati nel progetto di Istituto;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e allegato4/2;

VISTO l'art. 8 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) che sancisce la possibilità di registrare impegni pluriennali per spese correnti qualora ciò sia indispensabile per assicurare la continuità dei servizi;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i. (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento), nonché l'art. 16 del relativo Regolamento di attuazione con D.P.G.P. n. 10-40/leg del 22 maggio 1991 e s.m.i.;

CONSIDERATO che le attività previste prevedono l'affidamento di incarichi ad esperti esterni, le quali sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e modifiche seguenti. In particolare sono spese relative alla lettera q) ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali della Provincia;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e il Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 18 dicembre 2024 con deliberazione n. 11 e inviato al servizio istruzione con nota protocollo 13644 del 20 dicembre 2024:dE

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 157 di data 20 dicembre 2024;

VISTE le comunicazioni intercorse con l'ufficio stipendi della PAT che il compenso lordo da liquidare ai docenti interni sarà a cedolino;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie sul capitolo di spesa 402180 "Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni", Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, esercizio 2025;



DETERMINA

1. di conferire gli incarichi ai seguenti docenti interni all'Istituto per la docenza dei corsi di lingue o informatica assunti:
 - GUALANO RUBEN nato a Torino il 10.01.1975 C.F. GLNRBN75A10L219J, residente via Padre Nicola Menegatti, 4, 38057 PERGINE VALSUGANA per N. 20 ore di docenza (compenso orario € 35,00 lordo) per il corso lingua inglese base per un totale di € 700,00 onnicomprensivi.
 - PANCOSTA BARBARA nata a Lecce il 22.07.1975 C.F. PNCBBR75L62E506E, residente in Vicolo Filanda 18 38057 PERGINE VALSUGANA per N. 60 ore di docenza (compenso orario € 35,00 lordo) per i corsi di spagnolo base, intermedio e avanzato per un totale di € 2.100,00 onnicomprensivi.
 - FUCHS GERTI nata a Lienz (Austria) il 29.04.1961 C.F. FCHGRT61D69Z102P residente in via Spolverine n. 89 38057 PERGINE VALSUGANA per N. 20 ore di docenza (compenso orario € 35,00 lordo) per corso tedesco per un totale di € 700,00 onnicomprensivi.
 - URSOMANDO ALESSANDRO nato a Napoli il 19.04.1976 C.F. RRSML Rrsmlsn76d19f839y residente in via Maoro n. 7 38057 PERGINE VALSUGANA per N. 20 ore di docenza (compenso orario € 35,00 lordo) per corso informatica per un totale di € 700,00 onnicomprensivi.
2. di autorizzare gli impegni a favore della Provincia Autonoma di Trento, c.f./P.Iva 00337460224 avente sede legale in Piazza Dante 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti dei docenti interni individuati nella graduatoria relativa, al capitolo 402180 Assistenza psicologica, med. Ling. del Bilancio finanziario 2025-2027 per complessivi € 4.200,00;
3. di procedere a comunicare, ad attività svolta, all'ufficio stipendi della PAT il compenso lordo da liquidare a cedolino;
4. di affidare a VIRGIL IOAN MARINA nato in Romania il 14.12.1962 C.F. MRNVGL62T14Z129J e residente in via ZHIEL N. 3/C, Levico Terme in qualità di esperto esterno la docenza di n. 2 corsi di inglese intermedio e n. 1 corso inglese avanzato per un totale di n. 60 ore corrispondenti ad € 2.100,00 onnicomprensivi;
5. di imputare le spese di cui al precedente punto al capitolo 402180 Assistenza psicologica, med. Ling. Del Bilancio finanziario 2025-2027 per complessivi € 2.100,00 a favore del summenzionato esperto esterno;
6. di dare atto che l'obbligazioni assunte per l'esercizio finanziario 2025 con il presente provvedimento hanno scadenza il 31 dicembre 2025 in riferimento all'esigibilità delle prestazioni;
7. di pubblicare la presente determinazione nelle forme previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Visto IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Graziella Michelin

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).