



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

IISMC/2025/5.1/determinazioni/TG

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: adeguamento valore programma di spesa “**Progetti fondo qualità anno scol. 2024-2025**”, esercizio 2025;

Premesso che:

- Per l'anno scolastico 2024-2025 sono stati attivati diversi progetti didattici proposti dai docenti;
- Con determinazione n. 92 del 19.09.2024 è stato approvato il Programma di spesa n. 4029305 “Progetti fondo qualità anno scol. 2024-2025” relativo ai progetti didattici finanziati con le risorse del Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale”;
- A seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2025, si sono rese disponibili maggiori entrate dovute alla quantificazione dell'avanzo 2024 e ulteriori assegnazioni comunicate dalla PAT per il Fondo qualità;
- Alcuni progetti sono finanziati parzialmente da enti esterni, attualmente sono noti i contributi di:
 - Fondazione CARITRO per il progetto Interpretare il Novecento
 - Cassa Rurale Alta Valsugana per progetti didattici vari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” – Legge Provinciale sulla scuola.

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”.

VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Legge sui contratti e sui beni provinciali”, con particolare riferimento all'art. 32.

VISTA la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”.

VISTI gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, le necessità organizzative e di funzionamento espresse nel Piano Triennale delle Attività, supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

CONSIDERATA l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

VISTA la possibilità di sostenere alcune spese facendo ricorso a quota del Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale di cui all'art. 112 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, oggetto di specifica assegnazione finanziaria da parte della Provincia autonoma di Trento.

CONSIDERATO che le spese in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2.

VISTA la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento” e in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 2145 del 14 dicembre 2017 di attuazione dell'art. 112 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5, in particolare quanto disposto dall'Allegato A;

VISTO il Progetto d'Istituto;

VISTE le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 ed alla Circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013;

VISTA la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1. dd. 14 marzo 2014 del Servizio amministrazione e attività di supporto avente ad oggetto le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dalla c.d. “spending review”;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 41 di data 20 gennaio 2012 “Criteri di Green Public Procurement (G.P.P.) negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi: applicazione all'interno delle strutture provinciali...”;

CONSIDERATO che l'Istituto necessita di prodotti ricorrenti e di presentazioni diverse al fine di garantire il livello qualitativo e quantitativo dei servizi istituzionali esistenti- interventi di manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell'amministrazione - servizio di cassa e rimborsi vari di somme non dovute incassate in eccesso;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTE le disponibilità finanziarie della scuola per l'anno 2025 per le Spese correnti relativa alla Missione: 1 - Servizi Istituzionali Generali e di Gestione;

VISTO il Bilancio finanziario di previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 11 di data 18 dicembre 2024 inviato al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento con nota prot. n. 13644 di data 20.12.2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 157 di data 20.12.2024;

CONSIDERATO che alcuni progetti sono finanziati in parte o completamente da enti esterni;

TENUTO CONTO che per la realizzazione di alcune attività potrà essere richiesto il contributo alle famiglie;

EFFETTUATE le programmazioni delle attività in oggetto;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto sopra indicati;

DETERMINA

1. di modificare tramite adattamento valore in SAP, per le motivazioni citate in premessa, le posizioni del programma di spesa n. 4027988 denominato "Progetti fondo qualità anno scol. 2024-2025" per l'esercizio 2025, adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 92 del 19.09.2024 come di seguito specificato:

DESCRIZIONE	CAPITOLO	PREV. INIZIALE	VARIAZIONE (+/-)	PREV. FINALE
Cancelleria e materiale facile consumo	402080	€. 1.500,00	0,00	1.500,00
Formazione e aggiornamento	402140	€. 0,00	+2.000,00	€. 2.000,00
Trasporti, noleggio ecc	402160	€. 1.200,00	+6.914,50	€. 8.114,50
Vitto, alloggio e altre spese per attività	402240	€. 2.000,00	+9.998,95 f.q. +2.000,00 C.R.A.V.	€. 13.998,95
Esperti vari, psicologo, mediatori ling.	402180	€. 15.000,00	+4.000,00 f.q. + 9.500,00 F.Caritro	€. 28.500,00
Assistenza educativa bes	406030	€. 0,00	+4.000,00	€. 4.000,00
TOTALE		€. 19.700,00	€. 38.413,45	€. 58.113,45

2. di prenotare la spesa di cui al punto 1. per l'esercizio finanziario in corso, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 118/2011 e relativo allegato 4/2 ai relativi capitoli di competenza del Bilancio finanziario di previsione per l'anno 2025;
3. Gli impegni avranno validità fino al 31.08.2025;
4. di dare atto che le spese saranno effettuate in economia di volta in volta secondo le effettive necessità e nel limite di spesa di cui all'art. 32 comma 3 della L.P. 19.07.1990, n. 23;
5. di registrare gli atti gestionali giuridicamente perfezionati relativi agli acquisti di cui al precedente punto 1) con imputazione agli esercizi finanziari contemplati dal bilancio di previsione in cui le obbligazioni sono



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

esigibili;

6. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi avverrà nel rispetto delle disposizioni normative di cui alle leggi provinciali e nazionali in materia, con particolare riferimento all'art. 36 ter 1 della Legge Provinciale n. 23/1990, al D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii;
7. di procedere all'acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali minimi per le categorie merceologiche previste in materia di green public procurement;
8. di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.i.;
9. di dare sanatoria ad eventuali spese che si è reso necessario effettuare a partire dal 1° gennaio 2025 e di fissare la validità del programma fino al 31 dicembre 2025 con decorrenza dalla data della presente;
10. di autorizzare l'affidamento delle procedure di acquisizione dei beni rientranti nelle categorie descritte in premessa e nel precedente punto 2 ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, nei confronti degli operatori economici individuati a conclusione delle procedure medesime;
11. di rinviare la disciplina del rapporto contrattuale agli atti e documenti allegati alle singole procedure acquisitive;
12. di autorizzare la stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, nonché dell'art. 13, comma 2 e dell'art. 15 comma, 3 della Legge Provinciale n. 23/1990;
13. di disporre che, nelle more dell'approvazione dei bilanci da parte della Giunta Provinciale, si provvederà alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
14. di autorizzare, laddove si rendesse necessario, la corresponsione di anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale, qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività;
15. di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
16. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
17. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico
Graziella Michelon

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile