

INDICATORI per VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

a.s. 2020-2021

(art. 87 bis della legge 5/2006)

PREMESSO che

- si considera prerequisite l'adempimento delle attività connesse alla funzione docente, la puntualità, la tenuta puntuale degli atti e il comportamento rispettoso delle norme fissate dal CCPL del personale scolastico vigente nonché il corretto svolgimento delle attività di insegnamento anche in ottemperanza a quanto previsto dai piani di studio ed alla programmazione dei Dipartimenti disciplinari e dei consigli di classe;
- i docenti devono aver maturato una presenza a scuola funzionale ad un proficuo sviluppo delle attività connesse alla realizzazione del Progetto di Istituto, anche oltre il proprio orario di servizio;
- con il fondo si intende riconoscere, valorizzare e premiare il contributo di qualità che il docente, oltre alla normale e dovuta diligenza richiesta, porta alla qualificazione della scuola e della sua offerta formativa;
- la valorizzazione è collegata ad indicatori di performance ben definiti, in gran parte rilevabili e misurabili, collegati ad evidenze oggettive e documentate dal docente stesso;
- le attività ammesse ai fini della valorizzazione devono essere state svolte con merito, competenza ed efficacia, tali da determinare una ricaduta positiva sulla proposta formativa della scuola

VISTA la normativa di riferimento e viste le Linee Guida elaborate dal Comitato Provinciale di Valutazione, si indicano di seguito i criteri generali per la valorizzazione del merito del personale docente:

- sono destinatari del compenso previsto per la valorizzazione i docenti assunti a tempo indeterminato che non siano incorsi in procedimenti disciplinari nell'anno scolastico di riferimento
- si considera prerequisite l'adempimento delle attività connesse alla funzione docente, la puntualità, il corretto svolgimento delle attività di insegnamento, la tenuta puntuale degli atti e il comportamento rispettoso delle norme fissate dal CCPL del personale scolastico vigente
- i docenti devono aver maturato una presenza scuola funzionale ad un proficuo sviluppo delle attività connesse alla realizzazione del Progetto di Istituto, anche oltre il proprio orario di servizio
- l'assegnazione del *bonus* è compatibile con eventuali somme percepite da altre fonti, in quanto con il *bonus* si intende riconoscere, valorizzare e premiare il contributo di qualità che il docente, oltre alla normale e dovuta diligenza richiesta, porta alla qualificazione della scuola e della sua offerta formativa
- la valorizzazione è collegata ad indicatori di performance ben definiti, in gran parte rilevabili e misurabili, che sono resi pubblici e dovranno collegarsi ad evidenze oggettive, documentate dal docente stesso
- i docenti potranno accedere al compenso previa compilazione di un modulo di autodichiarazione, predisposto dal Dirigente sulla base dei criteri stabiliti dalla normativa e indicatori coerenti con il Progetto di Istituto, nel quale verranno inserite dai docenti le evidenze e i documenti che possono comprovare il possesso dei requisiti indicati
- tutte le attività ammesse ai fini della valorizzazione dovranno essere svolte con merito, competenza ed efficacia, tali da determinare una ricaduta positiva sulla proposta formativa della scuola.

Criterion A			
Quality of teaching, also through the contribution to the improvement of the school and formative, to didactic and methodological innovation, to collaboration in didactic research, to documentation and to the diffusion of good practices			
			PESO 50%

INDICATORI	DESCRITTORI		PESO	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
A.1 Successo formativo e scolastico degli studenti, anche con riferimento alla DAD e/o alla DDI	A.1.1	Ideazione/coordinamento di progetti/attività per il miglioramento delle competenze disciplinari degli studenti con monitoraggio dei risultati	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)</i>
	A.1.2	Realizzazione di progetti/attività per il miglioramento delle competenze disciplinari degli studenti	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione</i>
	A.1.3	Ideazione/coordinamento di progetti/attività per il miglioramento delle competenze trasversali degli studenti con monitoraggio dei risultati	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)</i>
	A.1.4	Realizzazione di progetti/attività per il miglioramento delle competenze trasversali degli studenti	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione</i>
	A.1.5	Ideazione/coordinamento con la propria classe/studenti di iniziative per l'eccellenza	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione</i>

	A.1.6	Realizzazione , con la propria classe/studenti, di iniziative per l'eccellenza	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max. 300 caratteri)</i> <i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)</i>
--	--------------	--	----------	---

A.2 Innovazione didattica e metodologica, anche con riferimento alla DAD e/o alla DDI	A.2.1	Utilizzo di metodologie didattiche diversificate e innovative	2	<i>Documentazione agli atti dell'istituto</i> <input type="checkbox"/> <i>Si</i> <input type="checkbox"/> <i>no, si allega documentazione (descrizione attività)</i>	
		<input type="checkbox"/> laboratori interattivi <input type="checkbox"/> lavoro di gruppo <input type="checkbox"/> cooperative learning <input type="checkbox"/> flipped classroom <input type="checkbox"/> classi aperte <input type="checkbox"/> role playing <input type="checkbox"/> problem solving			<input type="checkbox"/> brain storming <input type="checkbox"/> learning by doing <input type="checkbox"/> project work <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazioni individuali <input type="checkbox"/> peer education
		<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare) _____ _____			
	A.2.2	Promozione di innovazione educativa attraverso l'utilizzo abituale delle tecnologie informatiche (es. utilizzo della piattaforma e-learning, materiale multimediale ecc.)	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>	

A.3 Inclusione e accoglienza, anche con riferimento alla DAD e/o alla DDI,	A.3.1	Ideazione/coordinamento di progetti/attività finalizzate all'inclusione ed al successo formativo degli studenti BES/DSA con supporto di strumentazione specifica o materiale integrativo di supporto	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate con allegata documentazione.</i>
	A.3.2	Realizzazione di progetti/attività mirate per l'inclusione e il successo formativo di alunni BES A/DSA con supporto di strumentazione specifica o materiale integrativo di supporto	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>
	A.3.3	Ideazione/coordinamento di progetti/attività mirate per l'inclusione e il successo formativo di alunni madrelingua non italiana con supporto di strumentazione specifica o materiale integrativo di supporto	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate con allegata documentazione.</i>
	A.3.4	Realizzazione di progetti/attività mirate per l'inclusione e il successo formativo di alunni madrelingua non italiana con supporto di strumentazione specifica o materiale integrativo di supporto	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>
	A.3.5	Ideazione/coordinamento di progetti/attività di accoglienza e inclusione di alunni in situazione di disagio	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate con allegata documentazione.</i>
	A.3.6	Realizzazione di progetti/attività di accoglienza e inclusione di alunni in situazione di disagio	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>
	A.3.7	Ideazione/coordinamento di progetti/attività di accoglienza e inclusione e recupero contro la dispersione	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate con allegata documentazione.</i>
	A.3.8	Realizzazione di progetti/attività di accoglienza e inclusione e recupero contro la dispersione	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>

A.4 Attuazione del progetto Trentino Trilingue	A.4.1	Predisposizione di materiale e/o trasmissione di buone pratiche insegnamento in modalità CLIL anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	4	<i>Presentazione del materiale e/o breve descrizione delle buone pratiche trasmesse (max. 150 caratteri) con allegata documentazione, anche con riferimento alla programmazione CLIL già presentata</i>
	A.4.3	Ideazione/coordinamento di progetti/attività finalizzate al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate con allegata documentazione.</i>
	A.4.4	Realizzazione di progetti/attività finalizzate al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Esempio delle attività progettate e/o realizzate e relativo monitoraggio dei risultati con allegata documentazione.</i>
	A.4.5	Progettazione e/o coordinamento di gemellaggi e/o soggiorni linguistici	2	<i>Autodichiarazione</i>
	A.4.6	Coordinamento e/o realizzazione di attività finalizzate alla preparazione alle certificazioni linguistiche anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Autodichiarazione con breve descrizione delle attività svolte (max. 1500 caratteri)</i>
A.5 Collaborazione alla ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche anche in merito alla DAD e/o alla DDI	A.5.1	Realizzazione e condivisione di format utili alla programmazione didattica	2	<i>Presentazione documentazione</i>
	A.5.2	Realizzazione e condivisione di modelli utili alla valutazione	2	<i>Presentazione documentazione</i>
	A.5.3	Produzione , anche all'interno di gruppi di lavoro, di materiali didattici – pubblicati e/o validati da esperti – messi a disposizione della scuola	2	<i>Presentazione documentazione</i>
	A.5.4	Produzione , anche all'interno di gruppi di lavoro, di prove per competenza (ad es. UdA), con relativa griglia di valutazione	2	<i>Presentazione documentazione</i>
	A.5.5	Produzione , anche all'interno di gruppi di lavoro, di prove per classi parallele, con relativa griglia di valutazione	2	<i>Presentazione documentazione comprensiva delle griglie di valutazione</i>
	A.5.6	Ideazione/coordinamento di progetti/attività specifici finalizzati alla ricerca didattica	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max. 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)</i>
A.5.7	Collaborazione attiva alla realizzazione di progetti/attività specifici finalizzati alla ricerca didattica	2	<i>Autodichiarazione</i>	
A.6 Educazione alla cittadinanza	A.6.1	Ideazione/coordinamento di progetti/attività specifici sul tema dell'educazione alla cittadinanza e alla legalità	2	<i>Titolo del progetto/tipo di attività (max. 300 caratteri) Documentazione agli atti</i>

				dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)
	A.6.2	Collaborazione attiva alla realizzazione di progetti/attività specifici sul tema dell'educazione alla cittadinanza e alla legalità	2	Autodichiarazione
	A.6.3	Ideazione/coordinamento di progetti/attività specifici per lo sviluppo, negli studenti, della cultura della sicurezza	2	Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)
	A.6.4	Collaborazione attiva alla realizzazione di progetti/attività specifici per lo sviluppo, negli studenti, della cultura della sicurezza	2	Autodichiarazione
	A.6.5	Ideazione/coordinamento e/o collaborazione attiva alla realizzazione di progetti/attività specifici per la promozione della salute e di sani stili di vita	2	Titolo del progetto/tipo di attività (max. 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)
A.7 Alternanza scuola lavoro	A.7.8	Ideazione/coordinamento di progetti specifici di alternanza scuola-lavoro rivolti agli studenti in orario curricolare	4	Titolo del progetto/tipo di attività (max 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti)
	A.7.9	Realizzazione di progetti specifici di alternanza scuola-lavoro rivolti agli studenti in orario curricolare	2	Autodichiarazione
	A.7.10	Ideazione/coordinamento/realizzazione di progetti specifici di alternanza scuola-lavoro rivolti agli studenti in orario extra-curricolare	4	Titolo del progetto/tipo di attività (max. 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (scheda progetto con esiti) <input type="checkbox"/> Autodichiarazione

Criterio B

Il positivo assolvimento di responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, nonché nella formazione continua del personale.

PESO 40%

AMBITO DI RESPONSABILITÀ	DESCRITTORI		PESO	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
B.1 Coordinamento di dipartimento disciplinare	B.1.1	Coordinamento di progetti di miglioramento e/o gruppi di ricerca-azione nell'ambito dei piani di studio, volti anche a produrre materiali spendibili nel tempo, anche con riferimento alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Autodichiarazione, con breve descrizione delle attività svolte (max. 1500 caratteri)</i>
B.2 Coordinamento di gruppi di lavoro	B.2.1	Coordinamento delle attività di gruppi di lavoro specifici che hanno portato ad azioni realizzate al fine del miglioramento della qualità offerta formativa, anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Autodichiarazione con titolo del progetto (max. 300 caratteri) Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione (azioni realizzate/risultati raggiunti)</i>
B.3 Referenza/ coordinamento di aree specifiche funzionali al progetto di istituto	B.3.1	Referenza/ coordinamento di aree specifiche relative all'ambito dell'inclusione e della prevenzione al disagio anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Autocertificazione</i>
	B.3.2	Referenza/ coordinamento di aree specifiche relative all'ambito dell'alternanza scuola-lavoro e dei rapporti con il territorio	2	<i>Autocertificazione</i>
	B.3.3	Referenza/ coordinamento di aree specifiche relative all'ambito dell'apprendimento delle lingue straniere e dell'internazionalizzazione	2	<i>Autocertificazione</i>
B.4 Formazione continua del personale	B.4.1	Progettazione/ coordinamento di attività di formazione e di ricerca-azione per docenti dell'istituto anche finalizzate alla DAD e/o alla DDI	2	<i>Autodichiarazione con breve descrizione delle attività svolte (max.1500 caratteri)</i>
B.5 Orientamento	B.5.1	Progettazione / coordinamento di attività, anche laboratoriali, per l'orientamento in entrata anche per studenti con BES o stranieri	2	<i>Autodichiarazione con breve descrizione delle attività svolte (max. 1500 caratteri)</i>
	B.5.2	Progettazione / coordinamento di progetti/attività volte a favorire il riorientamento	2	<i>Autodichiarazione con breve descrizione delle attività svolte (max. 1500 caratteri)</i>
	B.5.3	Progettazione / coordinamento di attività per l'orientamento in uscita	2	<i>Autodichiarazione con breve descrizione delle attività svolte (max. 1500 caratteri)</i>
B.6 Collaborazione con la Dirigenza per aspetti organizzativi specifici	B.6.1	Collaborazione con la Dirigenza nella programmazione e gestione di alcuni aspetti di sistema	da 2 a 6	<i>Autodichiarazione</i>

Criterion C
Attività di sviluppo professionale, con riferimento anche ai crediti formativi acquisiti

PESO 10%

INDICATORI	DESCRITTORI		PESO	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA
C.1 Crediti formativi acquisiti	C.1.1	Partecipazione a corsi specifici rientranti nel piano di aggiornamento che danno diritto a crediti formativi	2	Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione crediti
C.2 Attività di formazione	C.2.1	Partecipazione a corsi di formazione finalizzati all'acquisizione di certificazioni linguistiche (tedesco ed inglese) vincolate all'insegnamento in modalità CLIL	3	Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no, si allega attestato di frequenza
	C.2.2	Conseguimento di certificazioni linguistiche (tedesco ed inglese) vincolate all'insegnamento in modalità CLIL	5	Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no, si allega copia della certificazione
	C.2.3	Partecipazione ad attività di formazione ed aggiornamento, oltre le 20 ore e ad esclusione della formazione legata alla sicurezza, coerenti con l'insegnamento della propria disciplina e/o con gli ambiti strategici individuati dal Collegio docenti e con gli indirizzi generali per l'attività, la gestione e l'amministrazione della scuola definiti dal Consiglio dell'istituzione	2	Attestati di frequenza per la presenza oltre il 80% delle ore previste dal corso
C.3 Corsi di perfezionamento	C.3.1	Partecipazione a master e dottorati, coerenti con l'insegnamento della propria disciplina e/o con gli ambiti strategici individuati dal Collegio docenti e con gli indirizzi generali per l'attività, la gestione e l'amministrazione della scuola definiti dal Consiglio dell'istituzione	2	Documentazione agli atti dell'istituto <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> no, si allega attestato di frequenza
C.4 Sviluppo professionale	C.4.1	Partecipazione a stage o scambi internazionali legati al miglioramento dell'offerta formativa della scuola	2	Documentazione agli atti dell'istituto, che comprenda la ricaduta a livello di Istituto <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> no, si allega documentazione

f.to II DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Elna Massimo