

REPUBBLICA
ITALIANAPROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IIMC/2021/5.4/Determinazioni

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N.

Oggetto: Progetto "La scuola fuori dalle mura": per un nuovo modo di fare educazione" - Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio anno 2021" capitolo U402240 "Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche".

PREMESSO CHE

Lo scorso anno la ripartenza post Covid 19, per le scienze motorie e sportive ha rappresentato un'occasione interessante per rivedere alcuni paradigmi fondanti della disciplina e della sua conseguente valenza nel curriculum dello studente.

Nelle attività motorie e sportive il rischio di contagio da Coronavirus, ma anche dovuto a una semplice influenza, è altissimo. Si rende necessario ideare e organizzare tali attività applicando le migliori condizioni di sicurezza possibili e creando un ventaglio di opzioni esperienziali, facendo rete col territorio, implementando l'attività motoria e sportiva, caricandola di spessore educativo e culturale, attraverso esperienze che spaziano dall'educazione ambientale alle visite guidate di beni ad alta valenza storico-culturale e artistica, dalla conoscenza delle opportunità offerte dal nostro territorio alla pratica motoria e sportiva outdoor.

Pertanto, si intende portare avanti la proposta dello scorso anno con un nuovo progetto rivolto a tutte le classi quarte dell'Istituto (8 classi in totale per 149 studenti), per un totale di 64 uscite (8 per classe) con lo scopo di:

1. di implementare l'attività motoria e sportiva, caricandola di spessore educativo e culturale
2. ideare e organizzare tali attività applicando le migliori condizioni di sicurezza possibili e creando ventaglio di opzioni esperienziali, facendo rete con il territorio;

Saranno coinvolte le seguenti realtà territoriali:

- La **Cassa Rurale Alta Valsugana**: la banca di credito cooperativo del territorio sarà protagonista nella condivisione del programma, parteciperà alla stesura della valutazione sociale ed alla eventuale possibilità di generare un nuovo modello di fare educazione basato sulla reciprocità. Si intende attivare un processo di comonitoraggio del progetto, anche al fine di promuoverne una sua ulteriore estensione a livello territoriale. Altre modalità di reciproco scambio possono essere pensate assieme alla Cassa, cui viene chiesto anche un sostegno economico.
- **L'ASD Orienteering Pergine**: l'associazione opererà con l'intervento diretto di tecnici specializzati su cinque classi, un accompagnamento su altre cinque e il supporto esterno (materiali ed altro) con le rimanenti 9 classi.
- **L'ASD Oltrefersina**: l'associazione opererà con l'intervento diretto di tecnici specializzati su cinque classi, un accompagnamento su altre cinque e il supporto esterno (materiali ed altro) con le rimanenti classi.
- La **Coop. Archè**: la Cooperativa opererà con l'intervento diretto di tecnici specializzati su tutte le classi, presso la propria struttura al Lago di Caldonazzo.
- La **Coop. 90** e le **Guide Alpine** convenzionate: l'associazione opererà con l'intervento diretto di tecnici specializzati su

tutte le classi, presso la propria struttura al Lago di Caldonazzo.

- La **Fondazione Castel Pergine** e **Amici della storia**: la Fondazione e gli Amici della storia opereranno grazie a volontari, coinvolgendo gli studenti nella visita guidata al Castello, stimolando la riflessione e la consapevolezza dell'importanza dei beni storici e del bene comune.
- La **Panarotta srl** e il **Comune di Pergine**: la Panarotta srl opererà sul piano tecnico con un maestro di sci e sul piano del coinvolgimento dei ragazzi nelle problematiche relative alla gestione degli impianti di risalita. Il Comune di Pergine collaborerà, coinvolto nelle più ampie finalità educative generali del progetto, nella modulazione degli orari dello skibus e nella valutazione sociale di fine progetto.
- Le Associazioni **Parco del Rastel** e **associazione Ortazzo**: opereranno grazie a volontari, coinvolgendo gli studenti nella visita guidata al Parco del Rastel con approfondimenti sul valore della biodiversità e degli ecosistemi quali risorse indispensabili per la nostra vita.
- **L'APT Valsugana**: l'Azienda opererà coi propri "Piccoli ambasciatori del territorio", stimolando i ragazzi sul ruolo del volontariato.

Si intende promuovere anche la formazione e l'aggiornamento dei docenti coinvolti.

Le attività previste sono le seguenti:

- II	Coop. Arché Lago di Caldonazzo	Programma: Trekking e sport d'acqua al lago e visita al biotopo; Kayak a San Cristoforo. Visita al biotopo.
	Coop. 90 e Guida alpina	Programma: Trekking (o bici o treno) e arrampicata sportiva presso la palestra attrezzata del Palazzetto dello Sport di Caldonazzo con Guida Alpina.
	Fondazione Castel Pergine	Programma: Trekking storico, culturale e naturalistico al Castello di Pergine, con visita guidata al Castello e approfondimento storico sul Parco Tre Castagni
	Panarotta srl	Programma: Sci alpino con maestro di sci e slittino; incontro con la Società Nuova Panarotta per un approfondimento sulle problematiche di gestione degli impianti sciistici
	Panarotta srl e ATP Valsugana	Programma: Ciaspolata con Guida alpina con approfondimento storico sulle trincee della Grande Guerra e il caposaldo austriaco in Valsugana e cenni di nivologia
	ASD Orienteering Pergine	Programma: Orienteering - Cartografia, uso della bussola, lettura della carta (linee di livello, simbologia, ecc); esercitazioni pratiche presso il Parco Tre Castagni e la collina del Valar.
	ASD Oltrefersina Ultimate Fresbee	Programma: Trekking al biotopo del Lago Pudro. Ultimate Fresbee presso la struttura all'aperto della Costa di Vigalzano.
	Le ciclabili del Brenta e il parco del Rastel	Programma: Bicilettata su percorsi e ciclabili protette verso sud; visita alla collina del Rastel e al parco della biodiversità. .

Il progetto sarà finanziato per l'anno scolastico 2021-2022 come segue:

VOCI DI ENTRATA PRESUNTE	IMPORTO
Istituto (Fondo qualità del sistema educativo provinciale)	€. 4.050,00
Cassa Rurale Alta Valsugana	€. 3.700,00
TOTALE	€. 7.750,00

L'impegno di spesa previsto per l'anno scolastico 2021-2022 è il seguente:

VOCI DI SPESA PRESUNTE	IMPORTO
Coop Archè	€ 960,00
Fondazione Castelpergine	€ 400,00
Coop 90	€ 1.200,00
Panarotta srl	€ 3.700,00
ASD Orienteering	€ 720,00
ASD Oltrefersina	€ 500,00
Parco Rastel	
TOTALE SPESE PREVENTIVATE	€ 7.750,00

TUTTO CIO' PREMESSO

Vista la richiesta di contributo inoltrata alla Cassa Rurale alta Valsugana con sede in Pergine Valsugana – Piazza Gavazzi il 09 settembre 2021;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 31.12.2020 con deliberazione n. 29, approvato con deliberazione della G.P. n. 351;

Visto il bilancio finanziario gestionale 2021 – 2023 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 158 di data 31 dicembre 2020;

Visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

Considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

Visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

Accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo U402240 - Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" anno 2021 del bilancio finanziario gestionale 2021 -2023;

DETERMINA

1. di impegnare le spese riferite al progetto La scuola fuori dalle mura, al capitolo 402240 "Vitto alloggio ed altre attività didattiche esterne" utilizzando per la loro copertura Fondo qualità del sistema educativo provinciale anno 2021 per l'importo di € 2.670,00;

2. di approvare il Programma di spesa Missione 4 programma di spesa "Attività didattiche esterne" anno 2021 come di seguito specificato:

DENOMINAZIONE	CAPITOLO	PRENOTAZIONE 2021
Progetto "La Scuola fuori dalla mura"	U402240 Vitto, alloggio e altre attività didattiche esterne	€. 2.670,00

3. in seguito della conferma dell'assegnazione del contributo richiesto alla Cassa Rurale Alta Valsugana per €. 3.700,00 presunti, si procederà, con successiva Determinazione del dirigente scolastico, ad incrementare la prenotazione fondi per lo svolgimento delle attività previste nel 2022;
4. Di riservare in sede di predisposizione di Bilancio 2022-2024 l'importo derivante da economie risultanti sulla prenotazione di cui al punto 2., aumentata, se necessario, da ulteriore assegnazione Fondo qualità del sistema educativo provinciale per la realizzazione delle attività programmate per il periodo gennaio-giugno 2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56

Visto! IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile. (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

GM/gm