



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 82 - 2019

OGGETTO: determina a contrarre proroga incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) come previsto dall'art. 37 del regolamento UE 2016/679. Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" - sul capitolo di spesa U111020 "Consulenze a supporto dell'amministrazione" del bilancio finanziario gestionale 2019. CIG Z1E294FB80

Premesso che:

Per il buon funzionamento dell'attività didattica della scuola si rende necessario prorogare l'incarico di RPD allo studio associato Ziglio & Ziglio di Trento, nella persona della dott.ssa Federica Ziglio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana necessita di incaricare un RPD come previsto dall'art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Ritenuto che: lo studio associato Ziglio & Ziglio di Trento avente sede legale a Trento (TN), in Via G. Mazzini, 14/M - C.F./P.IVA IT 02103590226 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ;

- visto il preventivo dello studio associato Ziglio & Ziglio di Trento avente sede legale a Trento (TN). per euro 650,00 esclusa iva per il periodo 01/09/2019 - 31/12/2019 più euro 120,00 esclusa iva per n. 01 formazione del personale;
- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- visto il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC-198-5.1 di data 08 gennaio 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;
- visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
- considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;
- visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

- Visto il D.Lgs . n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.
- Visto il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
- Vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016
- Visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
- Viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

DETERMINA

1. la proroga dell'incarico di RPD alla dott.ssa Federica Ziglio consulente dello studio associato Ziglio & Ziglio di Trento avente sede legale a Trento in Via G. Mazzini, 14/M;
2. l'effettuazione di un corso di formazione in materia di trattamento dei dati, per il personale docente ed ATA al costo di € 120,00 più iva;
3. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di euro 939,40 IVA compresa sulla Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione "-sul capitolo di spesa U111020 "Consulenze a supporto dell'amministrazione" del bilancio finanziario gestionale 2019; con validità fino al 31 dicembre 2019;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 46.400,00.

Pergine Valsugana, 24 luglio 2019



DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Paolo Chincarini)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 82 del 24.07.2019

Approvazione impegno di spesa di €. 939,40 sul capitolo U111020 "Consulenze a supporto dell'amministrazione" del bilancio finanziario gestionale 2019

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 24 luglio 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Loretta Maramotti)