



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2022/5.4/Determinazioni/TG

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio

DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Oggetto:** 1) Impegno diretto per spese di rinnovo "certificato SSL Organization validation" affidamento diretto del servizio alla società Actalis Spa di Bergamo  
2) impegno diretto per spese di rinnovo "curielearning.it" affidamento diretto del servizio alla società Ergonet Srl di Montefiascone (VT)  
- Alla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio", capitolo delle spese 402150 "Utenze e canoni" esercizio finanziario 2022,

Premesso che:

annualmente l'Istituto sostiene la spesa per i rinnovi dei certificati dei domini e dell'hosting Smart e-Learning per il mantenimento del sito istituzionale *curiepergine.it*.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il Piano triennale delle attività e il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21.12.2021 con deliberazione n. 18;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 151 del 21.12.2021;

CONSIDERATO che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato con la L.P. n. 8 del 24.10.2006 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e ss.mm.ii.;

VISTA l'art 3, comma 01, della L.P. 2/2020 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" al capitolo U402150 "Utenze e canoni" sul bilancio finanziario gestionale di previsione per l'esercizio 2022.

#### DETERMINA

1. l'affidamento diretto del servizio di rinnovo "certificato SSL Organization validation" valido 12 mesi, del servizio alla società Actalis Spa di Ponte San Pietro (BG) P.Iva 03358520967, per la spesa di €. 146,40.
  2. l'affidamento diretto del servizio di rinnovo "curielearning.it" valido 12 mesi, del servizio alla società Ergonet Srl di Montefiascone (VT) P.Iva 01871500565 per la spesa di €. 73,20.
- ◆ l'assunzione dell'impegno di spesa di € 120,00 più IVA € 26,40 per complessivi di € 146,40 sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" sul capitolo U402150 "Utenze e canoni" per l'esercizio finanziario 2022;
  - ◆ l'assunzione dell'impegno di spesa di €. 60,00 più IVA €. 13,20 per complessivi di €. 73,20 sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" sul capitolo U402150 "Utenze e canoni" per l'esercizio finanziario 2022;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

#### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA` CONTABILE

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Visto! LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA  
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.