



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



REPUBBLICA
ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Pergine Valsugana, 06/07/2020

Cod. Nazionale 10.8.6A - FESRPON -TR2020-70

Codice CUP E32G20001280007

CIG: Z492D8C890

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 67 - 2020

Oggetto: Determinazione per affidamento delle azioni di pubblicità.

PREMESSO CHE

Il ministero dell'università e della ricerca, ha autorizzato con nota prot. AOODGEFID/11313 del 22/05/2020 all'istituto di istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana il progetto **PON 10.8.6A-FESRPON-TR-2020-70 dal titolo Classe virtuale.**

Le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali e Europei 2014 - 2020 per l'acquisizione di beni e servizi, prevedono l'affidamento diretto per forniture di importo fino ad € 2000,00. Per iniziare le procedure gestionali del progetto si rende necessario l'acquisto di materiale per le azioni di pubblicità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;
- viste le normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi introdotte dalla c.d. "spending review" ed i "criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);
- vista la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

38057 Pergine Valsugana (TN) - Via S.Pietro, 4 - Tel. (0461) 511397 - Fax (0461) 531743 Cod. Fisc. 96013880222

38056 Levico Terme (TN) - V.le V. Emanuele, 134 - Tel. (0461) 706012 - Fax (0461) 709105

e -mail Pergine: segr.curie.pergine@scuole.provincia.tn.it

e -mail Levico: turistico.levico@scuole.provincia.tn.it

- visto il bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 26/2019, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC15341-5.1 di data 23 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il bilancio finanziario gestionale 2020 - 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 189 di data 21 dicembre 2019;
- visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
- considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la L.P. n. 8 del 24.10.2006;
- visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;
- visto il D.Lgs. n. 50 del 2016 ed in particolare l'art.36;
- accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 402390 del bilancio finanziario gestionale 2020;
- acquisito il codice identificativo di gara CIG rilasciato dall'ANAC che risulta essere Z492D8C890;
- visto la nota prot. n.9267 del 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- ritenuta la spesa indispensabile per il l'attuazione del progetto;

DETERMINA

di affidare l'ordine di acquisto della fornitura di materiale pubblicitario del **progetto PON 10.8.6A - FESR PON -TR2020-70** alla ditta Tipografia Pasquali snc di Pergine Valsugana;

- di considerare quale RUP di detta procedura il Dirigente scolastico dott.ssa Elina Massimo;
- di imputare il costo della fornitura alla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" - "Altri servizi generali" - Programma 2 - Titolo 1 capitolo 402390 del bilancio finanziario gestionale 2020;
- di dare atto che l'ammontare dell'atto di spesa rispetta il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00 (IVA esclusa);
- di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia;
- di determinare l'importo dell'impegno in € 148,84 IVA compresa, da imputare al cap. 402390 - Bilancio gestionale - esercizio 2020;
- di fissare la validità del programma al 31 dicembre 2020
- di dare atto che il perfezionamento del contratto, avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi di quanto disposto dall'art.15 comma 3 della L.P. 23/90 e dal D.Lgs. 50/2016.

Pergine Valsugana, 06/07/2020



DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Elina Massimo

Elina Massimo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 68 del 17/10/2018

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 06/07/2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Loretta Maramotti)

Loretta Maramotti