



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2021/5.1/EM/mb/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO n.

- Oggetto: 1) - Premio copertura assicurativa "elettronica" per i beni della scuola presso l'agenzia "Generali Assicurazione Srl" di Pergine Valsugana per i rischi dell'informatica relativi a danni alle unità centrali e periferiche e per danni a impianti e mobilio - **CIG ZFA3023013**.
- 2) - Premio copertura assicurativa "Az Multirischi" che prevede una somma assicurata per eventuali furti e rapine riferita all'anno 2021 - **CIG Z5E3023030**

PREMESSO CHE

L'istituto di Istruzione "Marie Curie" ha sottoscritto con la "Generali Italia SpA" Agenzia di Trento in data 18 marzo 2009, una polizza assicurativa ramo "Elettronica" che prevede tutti i rischi dell'informatica per danni alle unità centrali e periferiche, unità di trasmissioni, terminal, personal computer, programmi e licenze d'uso, supporti e macchine ausiliarie, stampanti, impianti tecnici asserviti al Ced, impianti antintrusione, rilevazione incendio, allarme in genere, macchine da ufficio, centralino telefonico, fotocopiatrici, fax, unità di trasporto, valori custoditi in cassaforte, apparecchiature di laboratorio e mobilio e arredamento.

La somma assicurata ammonta ad €. 865.000,00 per un premio netto annuo di €. 3.739,83 più accessori €. 373,98 imposta €. 874,19 per complessivi €. 4.988,00.

L'istituto di Istruzione "Marie Curie" ha previsto il rinnovo con la "Allianz" agenzia di Trento una polizza assicurativa "Portavalori" datata 28 febbraio 2020, che prevede una somma assicurata di euro 8.000,00 per un premio annuale di €. 232,31 imposta 51,69 per complessivi €. 284,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la polizza assicurativa, ramo "Elettronica" della compagnia Generali Italia SpA" Agenzia di Trento stipulata in data 18 marzo 2009, che prevede tutti i rischi dell'informatica per danni alle unità centrali e periferiche e mobilio;
- VISTA** la polizza "Az Multirischi" della compagnia "Allianz" Agenzia di Trento che prevede una copertura PV Portavalori per una somma di €. 8.000,00 per eventuali furti e rapine;
- CONSIDERATO** che i beni assicurati sono utilizzati per le attività didattiche e amministrative della scuola e per il buon funzionamento dell'istituto Marie Curie di Pergine e di Levico;
- CONSIDERATO** che il preventivo della polizza proposta dalla compagnia "Generali Italia SpA" Agenzia di Trento e della compagnia "Allianz" Agenzia di Trento;
- VISTA** la disponibilità sul cap. 111070 "Premi assicurazione su beni mobili vs. ferzi e contro danni" e sul cap. 111080 "Premi Inal" delle uscite per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 [Norma di rinvio];
- VISTO** l'art. 55 (impegni di spesa) della Legge Provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 — Legge provinciale di contabilità
- VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 — legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 32 della Legge provinciale 23/90 che dà la possibilità di effettuare spese in economia;
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2021 — 2023 approvato dal Consiglio dell'istituzione in data 31 dicembre 2020 con deliberazione n.19/2020, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC-189 di data 8 gennaio 2021 ai fini

- dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale ;
- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 158 di data 31 dicembre 2020;
- VISTO** l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
- CONSIDERATO** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la L.P. n. 8 del 24.10.2006;
- VISTO** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata Legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10/40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;
- VISTO** il D.Lgs. n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- VISTA** la L.P. n. 2 del 2016 Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;
- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTE** le linee Guida ANAC n.4 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32 convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5.2.2.2.3 e 5.2.6;
- VISTA** la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della Lp. 2/2016 in materia di contratti pubblici;
- VISTA** l'adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;
- VISTA** la delibera della Provincia Autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020;
- VISTA** la L.P. 30 novembre 2020, n. 13 "Modificazioni della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, e della legge provinciale 13 maggio 2020, n.3, in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 111070 "Premi assicurazione su beni mobili vs. terzi e contro danni" e capitolo 111080 "Premi INAIL" del bilancio finanziario gestionale 2021.

DETERMINA

1. di autorizzare l'impegno di spesa per la polizza ramo "Elettronica" della compagnia Generali Italia SpA" Agenzia di Trento sulla Missione 1 Capitolo cap. 111070 "Premi assicurazione su beni mobili vs. terzi e contro danni" del bilancio finanziario gestionale 2021 per un importo complessivo di euro 4.988,00 IVA compresa con validità fino al 31 dicembre 2021;
2. di autorizzare l'impegno di spesa per la polizza assicurativa "Az Mutirischi" della compagnia "Allianz" Agenzia di Trento sulla Missione 1 Capitolo 111080 "Premi INAIL" del bilancio finanziario gestionale 2021 per un importo complessivo di euro 284,00 IVA compresa con validità fino al 31 dicembre 2021
3. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia Lettera a) consulenze e prestazioni;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00

Pergine Valsugana, 12/01/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. ssa Elna Massimo

Questo nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa.

Visto/ IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(Loretta Maramotti)

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

