



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 29 dd. 27/02/2019

Oggetto: Variazione al bilancio gestionale 2019 – Variazione di cassa - Prelievo dal fondo di riserva di cassa.

Premesso che per garantire la copertura finanziaria delle obbligazioni passive assunte si rende necessario effettuare una variazione al bilancio finanziario gestionale 2019 per la parte di cassa, effettuando uno storno di cassa dal fondo di riserva di cassa ai capitoli con carenza di liquidità;

Considerato che l'Istituto deve effettuare:

- il pagamento di €. 2.531,30, in conto residui al capitolo 402330 "Attrezzerie", alla ditta Centro Copie Tridente sas a saldo della fattura per fornitura materiale n. 14/A dd. 28/01/2019;
- il pagamento di €. 1.260,72 in conto competenza al capitolo 402230 "Servizi informatici a supporto della didattica" alla ditta Semprebolux s.r.l. di Trento a saldo della fattura per fornitura materiale n.

Verificato che per il pagamento della fattura di €. 2.531,30 non c'è disponibilità di cassa per complessivi €. 2.531,30 e che per il pagamento di €. 1.260,72 non c'è disponibilità di cassa per €. 882,08;

Considerato che il capitolo 200130 ha una disponibilità di cassa tale da consentirne lo storno a favore dei capitoli deficitari 402330 e 402230;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- visto il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32,
- visto il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;
- visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

- vista la disponibilità di risorse sul capitolo 200130 – Missione 20 – Titolo 1 – Programma 1
- 38057 Pergine Valsugana (TN) - Via S. Pietro, 4 - Tel. (0461) 511397 - Fax (0461) 531743 Cod. Fisc. 96013880222
38056 Levico Terme (TN) - V.le V. Emanuele, 5 - Tel. (0461) 706012 - Fax (0461) 709105 www.curiepergine.gov.it
e-mail Pergine: segr.curie.pergine@scuole.provincia.tn.it e-mail Levico: turistico.levico@scuole.provincia.tn.it
curie@pec.provincia.tn.it

DETERMINA

1. di autorizzare il prelievo di euro 3.413,38 dal fondo di riserva di cassa capitolo 200130 - Missione 20, Programma 1;
2. di adottare la seguente variazione del bilancio gestionale 2019 per la parte di **cassa** :

Missione	Programma	Capitolo	Descrizione	Variazione di cassa
20	1	200130	Fondo di riserva di cassa	- 3.413,38
4	2	402330	Attrezzerie	+ 2.531,30
4	1	402230	Servizi informatici a supp didattica	+ 882,08



DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Gino Ghinellini)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)

DETERMINAZIONE

DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 29 del 27/02/2019

Approvazione variazioni compensative dello stanziamento di cassa fra capitoli delle entrate.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 27/02/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Loretta Maramotti)