



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2020/5.4/Determinazioni  
Numero di protocollo associato al documento come  
metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Data di  
registrazione inclusa nella segnatura di repertorio

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

OGGETTO: Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 – Fondo Spese Minute e Urgenti 2021 -

**Premesso che** con nota della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Istruzione prot. S167/2020/26.4/AZ/MM del 30 novembre 2020, avente ad oggetto "*Bilancio di previsione finanziario 2021-2023*", sono state date le istruzioni relative all'elaborazione del bilancio e un quadro riepilogativo degli adempimenti previsti dalla normativa di seguito elencata:

1. legge provinciale di contabilità 7/1979 con particolare riferimento al capo VI bis "*disposizioni per le agenzie e gli enti pubblici strumentali della Provincia*";
2. decreto legislativo 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*";
3. art. 78 bis 1 e 78 bis 2 della L.P. 7/1979, art. 47 del decreto legislativo 118/2011 e punto 4.3 del principio contabile applicato relativo alla programmazione di bilancio;

**Preso atto che** ai sensi dei citati artt. 78 bis 1 e bis 2 della L.P. 7/1979, art. 47 del decreto legislativo 118/2011 il dirigente dell'istituzione scolastica elabora il piano triennale delle attività da proporre al consiglio dell'istituzione scolastica;

ai sensi del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*". della legge provinciale di contabilità del 14 settembre 1979 n.7 e del regolamento attuativo DPGP 29 settembre 2005 n.18-48/leg. come modificati ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni del DPP 20-22/leg. del 2009 "*regolamento sulle modalità di esercizio sull'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali*":

- la proposta di bilancio, è stata formulata con determinazione del dirigente dell'istituzione scolastica n. 157 del 29 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 il quale indica che il bilancio di previsione finanziario sia redatto secondo lo schema di cui all'allegato n.9;
- il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica con deliberazione n. 19 del 31 dicembre 2020;

**IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Viste le note:

- della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Istruzione prot. S167/2020/26.4/AZ/MM del 30 novembre 2020, avente ad oggetto "*Bilancio di previsione finanziario 2020-2022*";



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

- della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Istruzione della PAT – Ufficio programmazione e organizzazione dell'istituzione con nota prot. n. S167/2020/26.3/SB del 01 dicembre 2020 recante ad oggetto "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2020-2021 e anticipo assegnazione 2021-2022"

**Viste** e richiamate le norme citate in premessa;

### DETERMINA

- 1) di adottare il bilancio finanziario gestionale 2021-2023 che risulta composto da:
  - a. Bilancio finanziario gestionale -Stato di previsione dell'entrata;
  - b. Bilancio finanziario gestionale - Stato di previsione della spesa;
  - c. Riepilogo generale delle entrate per titoli, tipologie e categorie;
  - d. Riepilogo generale delle spese per missioni, programmi e macroaggregati;
  - e. Elenco delle spese prelevabili per spese obbligatorie;
  - f. Elenco delle spese prelevabili per spese impreviste
- 2) di mettere a disposizione del responsabile amministrativo contabile, per l'esercizio finanziario 2021, un fondo spese minute ed urgenti pari ad €. 1.000,00, in conformità al limite stabilito dal Consiglio dell'Istituzione in sede di adozione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- 3) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.C.G. 18.10.1999, n. 13-12/Leg.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Elina Massimo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

*Visto!* IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO  
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.



---

ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

---

Allegati parti integranti e sostanziali:

- Bilancio finanziario gestionale -Stato di previsione dell'entrata;
- Bilancio finanziario gestionale - Stato di previsione della spesa;
- Riepilogo entrate per titoli, tipologie e categorie;
- Riepilogo spese per missioni, programmi e macroaggregati;
- Elenco delle spese prelevabili per spese obbligatorie;;
- Elenco delle spese prelevabili per spese impreviste;