



---

ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

---

DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 12 - 2019

Oggetto: Servizio di pulizia locali scolastici e area palestra CIG Z5E265CFA6 “Oneri di funzionamento anno 2019 ” Misione 4 – Programma 2 capitolo 402200.

PREMESSO CHE

**Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:**

In applicazione della Legge Provinciale 04.11.1986, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, competono alle singole Istituzioni Scolastiche, tra le altre spese, gli oneri relativi alla pulizia ordinaria e straordinaria dei locali dell’istituto. In particolare presso l’Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana le superfici assoggettate ad appalto, per quanto riguarda il servizio di pulizia giornaliera, risultano essere metri 4433 metri quadri compresa l’area sportiva (palestra, spogliatoi e pertinenze). In data 31 dicembre 2017 è scaduto il contratto di appalto parziale delle pulizie della scuola stipulato in data 27 settembre 2017. L’art. 9 del contratto contiene la possibilità di proroga fino al 31 dicembre 2018 in base a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale 1975 del 14 ottobre 2016.

Vista la comunicazione del Nucleo di controllo di data 05 dicembre 2017 in cui si autorizzano le istituzioni scolastiche a prorogare il contratto di appalto delle pulizie fino al 30 aprile 2018, in attesa che venga attivata la convenzione provinciale.

Vista la comunicazione del Nucleo di controllo di data 14 giugno 2018 in cui si autorizzano le istituzioni scolastiche a prorogare il contratto di appalto delle pulizie fino al 31 dicembre 2018, in attesa che venga attivata la convenzione provinciale

Vista la comunicazione del Nucleo di controllo di data 06 dicembre 2018 in cui si autorizzano le istituzioni scolastiche a prorogare il contratto di appalto delle pulizie fino al 08/06/2019, salvo recesso anticipato con un preavviso di quindici giorni da parte dell’Istituzione Scolastica, senza indennizzi di sorta, nel caso in cui, nel frattempo, venisse attivata la convenzione provinciale.

- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 20105, n. 18-48/leg;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;
- visto il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC54-5.1 di data 08 gennaio 2019 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;
- visto l’art. 36 “norma di rinvio” del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
- considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di

cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;  
- visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

#### DETERMINA

1. l'approvazione dell'impegno di spesa sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" Programma 2 - sul capitolo 402200 "Servizi Ausiliari per il funzionamento dell'ente" del bilancio finanziario gestionale 2019;
2. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di **Euro 38.430,00** sul capitolo 402200 con validità fino al 30 giugno 2019 in attesa dell'attivazione della convenzione provinciale con eventuale possibilità di proroga;
3. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera j) pulizia e disinfezione dei locali;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00.

Pergine Valsugana, 10 gennaio 2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott. Paolo Chincarini)

#### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

#### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 12 del 11.01.2019

Approvazione impegno di spesa "Servizio di pulizia locali scolastici e area palestra CIG Z5E265CFA6 "Oneri di funzionamento anno 2018" Misione 4 - Programma 2 capitolo 402200. per complessivi **euro 38.430,00** per il periodo dal 01/01/2019 al 08/06/2019.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 10 gennaio 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
(dott.ssa Loretta Maramotti)