



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2022/5.1

<p>Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo</p>
--

DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024  
Variazione per maggiori entrate e spese vincolate.  
Premio progetto "Ragazzi in montagna"

## PREMESSO CHE

L'Istituto riceverà un riconoscimento economico di €. 1.300,00 (milletrecento=) per il progetto "Ragazzi in montagna" da parte di Tsm – Trentino school of management, come comunicato con nota prot. 7116 del 04.07.2022.

Il contributo sosterrà parzialmente la spesa di un'uscita al Parco Nazionale dello Stelvio con un pernottamento in hotel per 33 studenti.

La differenza a saldo sarà coperta da contributi delle famiglie degli studenti selezionati.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO di quanto in premessa:

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTA la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006– Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm);

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e il Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18;

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 342 del 11.03.2022 che approva i bilanci di previsione e i relativi piani triennali delle attività scolastiche;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 151

di data 21 dicembre 2021;

VISTE le disponibilità sul capitolo delle spese 402240 Vitto alloggi e altre attività didattiche;

DETERMINA

1. di adottare le variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 sia di competenza che di cassa per maggiori entrate e spese vincolate come da prospetto che segue:

**COMPETENZA**

ENTRATE 2022				
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
02 Trasferimenti correnti 01 Trasfer. Correnti da amm.ni pubbliche 02 Trasferimenti correnti da amm.ni locali	E211260 Trasferimenti da Agenzie e Enti strumentali della PAT		+ 1.300,00	
02 Trasferimenti correnti 02 Trasfer. Correnti da famiglie 01 Trasferimenti correnti da famiglie	E212100 Trasferimenti da famiglie e privati		+ 350,00	

SPESE 2022				
MISSIONE PROGRAMMA MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
04 Istruzione e diritto allo studio 02 Altri ordini di istruzione non universitaria 103 Acquisto di beni e servizi	402240 Vitto alloggio e altre spese per attività didattiche		+ 1.300,00	
04 Istruzione e diritto allo studio 02 Altri ordini di istruzione non universitaria 103 Acquisto di beni e servizi	402240 Vitto alloggio e altre spese per attività didattiche		+ 350,00	

- 2 di accertare in entrata al capitolo E211260 l'importo di €. 1.300,00, creditore TSM di Trento e al capitolo E212100 l'importo di €. 350,00 da famiglie studenti partecipanti;
- 3 di dare atto che le variazioni di bilancio per entrate e spese vincolate, sia in termini di competenza che di cassa, sono immediatamente esecutive in quanto di competenza del Capo d'Istituto
- 4 di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituto della presente determinazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Visto IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Loretta Maramotti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

GM/gm

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
5800 S. UNIVERSITY AVENUE  
CHICAGO, ILLINOIS 60637

RECEIVED  
JAN 15 1964

1964