



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Numero di protocollo associato al documento come metadato
(DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o
i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Impegno di fondi per facilitazione alla comunicazione e lettorato a favore di studenti bes per l'anno scolastico 2022-2023

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTA la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56E l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 e successive modifiche ed integrazioni concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T.";

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con delibera n. 18, e approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 342 del 11 marzo 2022;;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato dal Dirigente dell'Istituzione con determinazione n. 151 del 21 dicembre 2021;

CONSIDERATO che le spese di personale per i BES vengono sostenute mediante apposita convenzione con uno dei soggetti accreditati individuati dalla PAT (art. 13 D.P.P. n. 17-124 Leg di data 8 maggio 2008) che erogano servizi a favore degli studenti con bisogni educativi speciali seguendo la procedura della trattativa privata con il soggetto o la ditta ritenuto idoneo ai sensi dell'art 21, con particolare riferimento al comma 2 lettere c) e h) della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che la deliberazione della Giunta provinciale n. 307 del 13 Marzo 2020 al punto 3.4 stabilisce una deroga al principio di rotazione nella selezione degli operatori economici per tutti quei servizi ed interventi socio-assistenziali che si rivolgono a beneficiari fragili, per i quali qualsiasi cambiamento può rappresentare un motivo di destabilizzazione per i quali occorre garantire la continuità anche ambientale nella relazione di aiuto;

ACCERTATO che il valore della convenzione, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede il limite di spesa per l'affidamento mediante trattativa privata (il limite è attualmente definito in € 139.000,00 fino al 30/06/2023, secondo la legge n. 120/2020);

RICHIAMATA la determinazione del D.S. n. 80 del 08.09.2022 che dispone tra l'altro la variazione di bilancio conseguente all'assegnazione per il servizio di facilitazione e lettorato così suddiviso:

€ 10.143,00 per il periodo settembre-dicembre 2022 (n. 23 ore settimanali per 14 settimane = n. 322 ore a € 31,50 cad) per il servizio di facilitazione alla comunicazione

€ 1.764,00 per il periodo settembre-dicembre 2022 (n. 4 ore settimanali per 14 settimane = n. 56 ore a € 31,50 cad) per il servizio di facilitazione alla comunicazione

€. 15.025,50 per il periodo gennaio-giugno 2023 (n. 23 ore settimanali per 19 settimane = n. 437 ore a €31,50 più n. 40 ore a €. 31,50 per attività annuali per un importo di €. 15.025,50)
€. 2.394,00 per il periodo settembre-dicembre 2022 (n. 4 ore settimanali per 19 settimane = n. 76 ore a €. 31,50 cad) per il servizio di lettorato;

VISTO che il provvedimento di cui al comma precedente è di competenza del dirigente dell'istituzione come previsto dall'art. 11 comma 2 del vigente regolamento di contabilità;

VERIFICATA la disponibilità della **ABILNOVA cooperativa sociale con sede a Trento, via della Malvasia n. 15**, soggetto iscritto al registro dei soggetti accreditati, con il quale negli anni scolastici precedenti è stata sottoscritta una convenzione per gli interventi di cui alle premesse della presente determinazione;

DETERMINA

- di assumere l'impegno di spesa mediante la procedura della trattativa privata ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera h) della L.P. 23/1990 nei confronti di **ABILNOVA cooperativa sociale con sede a Trento, via della Malvasia m. 15 p.iva 02085130223** per la stipula di una convenzione per servizio di facilitazione alla comunicazione e lettorato a favore di alunni con bisogni educativi speciali per **n. 23 ore** settimanali frontali per 33 settimane complessivi più **40 ore** per attività annuali (imputate all'esercizio 2023) e **n. 4 ore** settimanali per 33 settimanali come lettorato:

- settembre – dicembre 2022	ore 23 * € 31,50 * 14 settimane	€ 10.143,00
	ore 4 * € 31,50 * 14 settimane	€ 1.764,00
- gennaio- giugno 2023	ore 23 * € 31,50 * 19 settimane	€ 13.765,50
	+ ore 40 * € 31,50 1.260,00 per un totale di 15.025,50;	
	ore 4 * € 31,50 * 19 settimane	€ 2.394,00

di imputare la spesa al capitolo 406030 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 per il periodo settembre- dicembre 2022 per complessivi **€ 11.907,00**,

- di imputare la spesa al capitolo 406030 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 per il periodo gennaio-giugno 2023 per complessivi **€ 17.419,50**:

- di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni adottate dallo stesso.

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Loretta Maramotti

GM/gm