## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Numero di protocollo associato al document come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### **DETERMINATIONE** DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Variazioni al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023

Premesso che,

con delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 6 di data 29.04.2021 sono state approvate le variazioni al bilancio di previsione finanziario per l'esercizio finanziario 2021, per le motivazioni di seguito esposte;

#### VARIAZIONI di COMPETENZA e di CASSA

Variazioni in aumento per maggiori entrate da elargizioni liberali versate dalle famiglie degli studenti per l'importo di €. 4.600,00 che confluiscono al capitolo delle spese dedicato all'acquisto di attrezzature per laboratori scolastici;

cap. E212100 Trasferimenti da famiglie €. 4.600,00

cap. 402330 Attrezzature per l'importo di €. 4.600,00

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi strumentali;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, approvato con Decreto Presidente della Giunta Provinciale n. 20-22/Leg. Dd. 12.10.2009, per quanto compatibile con il D.Lgs. 118/2011;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato con delibera del Consiglio dell'Istituzione in data 31.12.2020 con deliberazione n. 19;

VISTO il Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 adottato in data 31.12.2020 con determinazione del Dirigente n. 158;

VISTO il Piano Triennale delle Attività 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2021-2023;

PRESO ATTO dei fatti gestionali che hanno dato luogo a maggiori entrate e a maggiori spese;

DETERMINA

 Di adottare le seguenti variazioni sia di competenza che di cassa al bilancio gestionale 2021-2023, per l'esercizio finanziario

| ENTRATE                          |  |   |   |            |                   |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|--|---|---|------------|-------------------|--|--|--|--|--|
| TITOLO                           | TIPOLOGIA                                      | CATEGORIA                                   | E212100<br>Trasferimenti da<br>famiglie e privati | PREVISIONE | VARIAZIONE<br>+/- | PREVISIONE<br>AGGIORNATA<br>184.030,00 |  |  |  |  |
| 02<br>Trasferime<br>nti correnti | 02<br>Trasferimenti<br>correnti da<br>famiglie | 01<br>Trasferimenti correnti da<br>famiglie |   | 179.430,00 | + 4.600,00        |  |  |  |  |  |
|                                  |  |   |   | TOTALE     | €. 4.600,00       |  |  |  |  |  |

| SPESE SPESE                                  |   |                             |  |                        |            |                   |                          |  |  |  |
|--|---|-----------------------------|--|------------------------|------------|-------------------|--------------------------|--|--|--|
| MISSIONE                                     | PROGRAMM<br>A                                   | TITOLO                      | MACRO<br>AGGREGATO                         | CAPITOLO               | PREVISIONE | VARIAZIONE<br>+/- | PREVISIONE<br>AGGIORNATA |  |  |  |
| 04<br>Istruzione e<br>diritto allo<br>studio | 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | 2<br>Spese in<br>c/capitale | 04.02.103<br>acquisto di<br>beni e servizi | 402330<br>Attrezzature | 2.400,00   | + 4.600,00        | 7.000,00                 |  |  |  |
|  |   |                             |  |                        | TOTALE     | €. 4.600,00       |                          |  |  |  |

La presente determinazione sarà applicata nelle forme previste dal comma 6 dell'art. 14 DPGP 18 ottobre 19 99, n. 13-12/Leg

IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa Elina Massimo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71D.1.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indeazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.1.gs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

Loretta Maramotti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71D Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).