



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2020/5.4/Determinazioni
 Numero di protocollo associato al documento
 come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20).
 Data di registrazione inclusa nella segnatura di
 repertorio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

OGGETTO: - Incarico medico competente e servizio per prestazioni sanitarie - Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" – Capitolo 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione del bilancio finanziario 2021-2023.

CIG Z7330199F4

Premesso che:

1. Il T.U. 81/2008 prevede che ogni datore di lavoro incarichi il medico competente presso la propria organizzazione;
2. il predetto D.L.vo. prevede all'art. 35 l'obbligo della riunione periodica presso l'azienda;
3. le predette disposizioni prevedono che il Dirigente Scolastico vigili sulla sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41;
4. le disposizioni prevedono inoltre l'invio annuale per via telematica dei dati anonimi sulla sorveglianza sanitaria secondo l'allegato 3B al D. L.vo 81/2008.

Considerato che:

1. La società Progetto Salute s.r.l. di Trento con propria offerta del 18/12/2020 ha dato la disponibilità per l'incarico del Medico Competente per l'anno 2021 al costo di € 400,00 Iva esclusa
2. La società Progetto Salute s.r.l. di Trento con propria offerta del 18/12/2020 ha dato la disponibilità per le prestazioni sanitarie come di seguito indicate (Iva esclusa):
 - Per ogni visita medica specialistica con giudizio di idoneità alla mansione specifica (preventiva o periodica) € 38,73.
 - Accertamenti strumentali previsti screening difetti visivi (visiotest) € 20,66:
 - Accertamenti strumentali previsti, questionario con giudizio del medico competente € 18,00.
 - Accertamenti opzionali, non obbligatori in presenza del solo rischio VDT secondo la tipologia importo variabile:
 - visita medica tossicologica: verifica all'anamnesi dell'assenza di segni o sintomi di assunzione/intossicazione di sostanze stupefacenti o psicotrope (solo per le attività previste) € 19,00
 - esame spirometrico con curva flusso/volume € 19,63
 - esame audiometrico tonale per via aerea e ossea € 20,66
 - esame elettrocardiografico basale (per lavoratori con età sup. a 45 anni) € 23,24
 - tetano test e/o inoculo vaccino antitetanico € 15,00
 - test tossicologico (comprende raccolta del campione di urina, la compilazione del verbale di prelievo e effettuazione del "test di screening" e relativa refertazione) € 53,00
 - eventuale test tossicologico di conferma (in caso di positività del primo). Comprende raccolta sigillo e firma dei campioni previsti dalla Legge, allestimento e registrazione "catena di custodia", trasporto al laboratorio autorizzato, ritiro e refertazione dell'esito dei test, eventuali contatti con Ser.t. competente per territorio ed emissione di documentazione specifica € 53,00
 - prelievo venoso ed esami di labor. (funz. midollare, epatica, renale ed es. urine) € 38,73
 - tempi di reazione semplici e complessi € 18,85
 - esame radiografico del torace € 51,65
 - alcooltest € 18,00
 - refertazione esami eseguiti presso altra sede € 6,00
 - Spese gestionali: 2,5% della somma delle prestazioni di cui al punto 2.

Nell'esercizio precedente, l'incarico era affidato alla società Progetto Salute s.r.l. di Trento, risultata competente per l'espletamento della mansione affidata e la cui serietà professionale è stata valutata positivamente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ritenuto che la società Progetto Salute s.r.l. di Trento avente sede legale a Trento in Via Milano, 118 – C.F./P.IVA IT 01214730226 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ;

considerato che il valore del servizio in oggetto non supera il limite previsto dall art. 21 LP 23/90 entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D. Lgs. 118/2011;

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

visto il bilancio di previsione finanziario 2021 – 2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 31 dicembre 2020 con deliberazione n. 19/2020;

visto il bilancio finanziario gestionale 2021 – 2023 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 158 - 2020; visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

visto il D.Lgs n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall'ANAC;

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

visto la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 36;

vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5,2.2,2.3 e 5.2.6;

vista la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della L.P. 2/2016 in materia di contratti pubblici;

viste l'adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;

vista la delibera della Provincia Autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020;

vista la L.P. 30 novembre 2020, n. 13 “Modificazioni della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, e della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3, in materia di contratti pubblici;

vista la disponibilità finanziaria sul Capitolo 111030 “Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione” del bilancio finanziario gestionale 2021.

DETERMINA

1. di affidare l'incarico medico competente e servizio per prestazioni sanitarie alla società Progetto Salute s.r.l. di Trento avente sede legale a Trento in Via Milano, 118 – C.F./P.IVA IT 01214730226 per l'anno 2021;
2. di autorizzare l'impegno di spesa per un importo complessivo di € 1.500,00 sulla Missione 1 “Servizi istituzionali generali e di gestione” sul capitolo di spesa 111030 “Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione” esercizio finanziario 2021;
3. Tali compensi potranno essere ridotti a fronte di un numero inferiore di prestazioni rese;
4. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera q) ogni altra spesa;
5. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
6. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00 (IVA esclusa);

7. di dare atto che il perfezionamento del contratto, avverrà, ai sensi di quanto disposto dall'art.15 della L.P. 23/90 e dal D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Elina Massimo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA` CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Visto! IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.