



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 177 del 29/11/2019

**Oggetto:** Spese per il funzionamento didattico: Attività didattiche esterne - **Missione 04** "Istruzione e diritto allo studio" - **Soggiorno linguistico a Salamanca (Spagna) periodo dal 23 marzo al 29 marzo 2020 con relativo trasporto aereo e transfer da Bergamo aeroporto a Madrid aeroporto A/R, cl. 4^ALL - 4^ATM - Capitoli U402160 - U402240 - U402120 e E212100 - E211240.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**1) Premesso** che, al fine di promuovere un'offerta formativa più ampia e completa e per accrescere le competenze linguistiche, geografiche, economiche e sociali degli studenti delle classi 4^ALL - 4^ATM dell'Istituto di Istruzione "Marie Curie", si organizzano ogni anno (per le suddette classi) dei soggiorni linguistici all'estero; **vista** la richiesta di effettuare un soggiorno linguistico a Salamanca - Spagna dal 23 al 29 marzo 2020, presentata e approvata dai Consigli delle classi 4^ALL - 4^ATM;

**considerato** che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana si rivolge a una società specializzata per la fornitura del suddetto servizio.

La società COLEGIO DE ESPAÑA Y AMBOS MUNDOS S.L (C/ Compañía nº 65. 37002. Salamanca. España) è specializzata per la fornitura del servizio di pensione completa di vitto e alloggio, corso di lingua della durata di 25 ore/lezioni, attività di alternanza scuola-lavoro, attività ed uscite didattiche pomeridiane e transfer in autobus privato Madrid aeroporto/Salamanca A/R;

**Considerato** che il soggiorno linguistico è nato, principalmente, per approfondire la conoscenza linguistica del Paese ospitante, ai fini della preparazione all'esame di certificazione linguistica DELE B2, e, secondariamente, per far vivere la cultura e le tradizioni del luogo.

Nel corso degli anni, le competenze didattico-organizzative dimostrate dalla società spagnola hanno consentito che gli obiettivi di incrementare l'offerta formativa e lo sviluppo linguistico fossero raggiunti, non solo attraverso corsi di lingua, ma anche mediante visite guidate, utili all'approfondimento della conoscenza della lingua e della cultura locale e ai fini dell'Alternanza scuola lavoro.

Il raggiungimento di tali obiettivi è dimostrato dai risultati positivi ottenuti dagli studenti partecipanti che hanno poi sostenuto gli esami di certificazione DELE B2.

Ulteriore elemento di considerazione è la cura nella selezione da parte della società spagnola delle famiglie ospitanti, che ha rafforzato negli anni la fiducia da parte dell'istituto Marie Curie e soprattutto dei genitori degli studenti ospitati, nella validità ed efficacia dell'iniziativa.

Tutti questi elementi hanno consolidato progressivamente il rapporto di fiducia con la società spagnola COLEGIO DE ESPAÑA e hanno fatto sì che il soggiorno linguistico rappresentasse sempre un'esperienza positiva e di crescita dal punto di vista didattico, formativo e personale per gli studenti partecipanti.

Pertanto, la continuità didattica è considerata un elemento fondamentale e imprescindibile per il buon andamento dell'attività anche per il corrente anno scolastico.

La società COLEGIO DE ESPAÑA Y AMBOS MUNDOS S.L con propria offerta ha dato la disponibilità per la fornitura di servizio di pensione completa di vitto e alloggio, corso di lingua della durata di 25 ore/lezioni, attività di alternanza scuola-lavoro, attività ed uscite didattiche pomeridiane e transfer in autobus privato Madrid aeroporto/Salamanca A/R per n. 22 studenti più n. 2 accompagnatori al costo totale di € 12571,60 IVA compresa;

**ritenuto** che la società COLEGIO DE ESPAÑA Y AMBOS MUNDOS S.L sia in possesso del livello di conoscenza specialistica riferita alla qualità della fornitura e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare e abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy.

**2) Considerata** la necessità acquistare i biglietti aerei in via urgente al fine di garantire lo svolgimento del soggiorno linguistico nella finestra temporale stabilita dal Collegio docenti, per il transfer degli studenti e degli accompagnatori dall'aeroporto Bergamo all' aeroporto di Madrid A/R;

**considerato** che solo 20 studenti pagheranno la quota di € 300,00 cadauno per l'acconto nell'anno 2019;

**considerato** che i 2 studenti rimanenti dovranno provvedere al pagamento della somma totale del viaggio nel 2020;

**considerato** che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana si rivolge a una ditta specializzata per la fornitura del suddetto servizio.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

La ditta Dart Travel Soc. Coop. di Pergine Valsugana (TN) con propria offerta ha dato la disponibilità per la fornitura di n. 22 biglietti aerei (n. 20 studenti più n. 2 accompagnatori) con relativo transfer dall' aeroporto di Bergamo all' aeroporto di Madrid A/R al costo totale di € 4386,00 IVA compresa;

**ritenuto** che la ditta Dart Travel Soc. Coop. avente sede a 38057 Pergine Valsugana (TN) in Via Roma 18 - C.F./P.IVA 02206100220, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica riferita alla qualità della fornitura e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare e abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy;

**considerato** che il numero previsto di partecipanti è di 22 studenti più 2 docenti accompagnatori per un totale di 24;

**considerato** che il costo relativamente alla parte dei docenti accompagnatori è imputato al cap. U402120;

**considerato** che il costo dell'attività relativamente alla parte degli studenti è a carico delle famiglie, capitolo E212100;

**considerato** che in caso di numero di partecipanti effettivo inferiore al n. iniziale previsto, si adeguerà l'impegno di spesa al costo effettivo e al rimborso alle famiglie degli studenti non partecipanti delle quote versate e non dovute;

**vista** la deliberazione R.A.T.A.A n. 262 del 28/11/2019;

**vista** la richiesta di contributo inviata in data 30 novembre 2019 con prot. IISMC – 14404/5.3/7.11 alla R.A.T.A.A., per il finanziamento del viaggio alle famiglie, capitolo U402240;

**considerata** la possibilità di finanziamento da parte dalla R.A.T.A.A. nella misura del 30% della spesa totale, capitolo E211240 e si procederà al rimborso della spesa sostenuta dalle famiglie;

**vista** la necessità di acquistare nel 2020 un servizio di trasporto in pullman privato da Pergine all'aeroporto A/R;

**visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;

**viste** le normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi introdotte dalla c.d. "spending review" e i "criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);

**vista** la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;

**visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**visto** il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, approvato con deliberazione della G.P. n. 165 del 08/02/2019;

**visto** il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;

**visto** l'assestamento di bilancio 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 02.07.2019 con del. n. 9;

**visto** l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

**considerato** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

**visto** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

**visto** il D.Lgs. n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

**visto** il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**vista** la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016

**visto** il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**viste** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

**viste** le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**accertate** le disponibilità finanziarie sui capitoli **U402160**, **U402240** e **U402120** del bilancio di previsione per gli esercizi 2019 e 2020;

### DETERMINA

1. l'approvazione delle spese inerenti alle "Attività didattiche esterne" Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" per il **Soggiorno linguistico a Salamanca (Spagna)** nel periodo **dal 23 marzo al 29 marzo 2020 con relativo trasporto aereo e transfer da e per l'aeroporto** per le classi 4<sup>^</sup>ALL e 4<sup>^</sup>ATM, sui capitoli **U402160**, **U402240** e **U402120** del bilancio finanziario gestionale 2019/2021 rispettivamente per le annualità 2019 e 2020, come di seguito indicato:

#### Esercizio 2019:

- cap. 402160 - € 2000,00 acconto n. 20 biglietti aerei (studenti);
- cap. 402120 - € 456,00 n. 2 biglietti aerei (accompagnatori);
- cap. 402240 - € 2070,00 acconto soggiorno linguistico pacchetto completo.

#### Esercizio 2020:

- cap. 402160 - € 1930,00 saldo n. 20 biglietti aerei (20 studenti);
- cap. 402160 - importo da definire per n. 2 biglietti aerei (studenti);
- cap. 402160 - importo da definire per transfer in pullman privato da Pergine a Bergamo/aeroporto A/R per n. 22 studenti;
- cap. 402240 - € 9370,00 saldo soggiorno linguistico pacchetto completo per 22 studenti;
- cap. 402120 - € 1131,60 quota docenti soggiorno linguistico pacchetto completo;
- cap. 402120 - importo da determinare per transfer in pullman privato da Pergine a Bergamo/aeroporto A/R per n. 2 accompagnatori.

2. di prenotare, ai sensi dell'art. 56, allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, la spesa complessiva di cui al punto 1, ai relativi capitoli di competenza del Bilancio di Previsione per gli anni 2019 e 2020;
3. di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 1) con imputazione agli esercizi finanziari 2019 e 2020;
4. di dare atto che, qualora il programma di spesa fosse articolato in categorie di spesa, le variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo potranno essere effettuate soltanto tra categorie imputate al medesimo capitolo;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00,=.
6. di autorizzare eventuali acconti fino ad un importo massimo corrispondente al 25% della spesa totale;

Pergine Valsugana, 29/11/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Elina Massimo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE - DET. DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N.177 del 29/11/2019

Approvazione programma di spesa "Attività didattiche esterne anni 2019 – 2020

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 29/11/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Loretta Maramotti

