



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 155 DEL 07/11/2019

Oggetto: Ricarica affrancatrice - Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" - anno 2019 – Capitolo 402220 "Spese postali e altre spese" CIG. Z8F2AC9A1D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico rileva quanto segue:

premesse che:

L'Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana, per il corretto utilizzo del software relativo alla gestione dell'affrancatrice per il servizio del protocollo e della posta da trasmettere e da inviare, ha sottoscritto con determinazione n. 39 del 28/03/2019, un contratto di assistenza con la ditta Contratti s.a.s. avente sede legale in Rizza di Villafranca (VR) in Via F.lli Zuanetti, 12/b;

considerato che:

L'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana usufruisce di un software per la gestione della macchina affrancatrice mod. IS350 s/n.CI45 per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e si rivolge per la ricarica della suddetta affrancatrice alla ditta Neopost Italia S.r.l. con sede legale in Rho (MI) in via Sirtori 34;

considerato che:

si ravvisa la necessità di ricaricare l'affrancatrice per un importo pari a euro 800,00;

ritenuto che:

la ditta Neopost Italia S.r.l. con sede legale in Rho (MI) in via Sirtori 34– P.IVA 12535770155, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

vista la determinazione del dirigente scolastico n. 39 del 28/03/2019;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

visto il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, approvato con deliberazione della G.P. n. 165 del 08/02/2019;

visto il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;

visto l'assestamento di bilancio 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 02.07.2019 con deliberazione n. 9;

visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art.



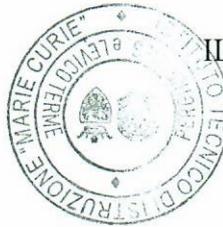
ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;
- visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;
vista la disponibilità finanziaria sul capitolo U402220 anno 2019;

DETERMINA

1. l'approvazione dell'impegno di spesa alla ditta Neopost Italia S.r.l. con sede legale in Rho (MI) in via Sirtori 34, sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" - anno 2019 – Capitolo 402220 "Spese postali e altre spese" del bilancio finanziario gestionale 2019;
2. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di **euro 800,00 IVA compresa** sul capitolo 4U02220 "Spese postali e altre spese" con validità fino al 31 dicembre 2019;
3. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera o) consulenze e prestazioni;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00.

Pergine Valsugana, 07/11/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Elina Massimo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.)

DETERMINAZIONE

DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 155 DEL 07/11/2019

Approvazione impegno di spesa di €. 800,00 sul capitolo U402220 "Spese postali e altre spese" appartenente alla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" anno 2019.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 07/11/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Loretta Maramotti