

REPUBBLICA
ITALIANAPROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2020/5.4/Determinazioni Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio
--

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Esercizio finanziario- 2020-2021

Oggetto: Modifica contratto servizio di pulizia locali scolastici e palestra. Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio”– Capitolo U402200 “Servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente” esercizio finanziario 2020.

PREMESSO CHE

In applicazione della Legge Provinciale 04.11.1986, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, competono alle singole Istituzioni Scolastiche, tra le altre spese, gli oneri relativi alla pulizia ordinaria e straordinaria dei locali dell’istituto. In particolare presso l’Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana le superfici assoggettate ad appalto, per quanto riguarda il servizio di pulizia giornaliera, risultano essere metri 4433 metri quadri compresa l’area sportiva (palestra, spogliatoi e pertinenze).

In data 11/09/2020 è stato prorogato il contratto di appalto parziale delle pulizie della scuola prot. 15298/5.4 con determina del dirigente scolastico n.145-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

visto il protrarsi dell’emergenza sanitaria da COVID-19;

visto il DPCM di data 3 novembre 2020 che prevede la DAD per tutte le scuole superiori di secondo grado;

vista l’Ordinanza Provinciale di data 5 novembre 2020 che avvia la didattica a distanza per gli Istituti di Istruzione a partire da lunedì 9 novembre 2020;

vista la nota del Servizio istruzione della Provincia autonoma di Trento prot. S167/2020/5.1/AZ/MM che, riconoscendo l’impossibilità oggettiva di attivare tale nuova gara nel mese di settembre, delega le singole istituzioni scolastiche a provvedere autonomamente all’indizione della procedura per assicurare l’affidamento dei servizi di pulizia;

vista l’Ordinanza del Presidente della Provincia prot.. N. A001/2020/185699/1 del 27/03/2020 che consente la proroga alle medesime condizioni dei contratti in essere o scaduti dopo l’entrata in vigore del D.P.C.M.. 9/3/2020 fino alla nuova aggiudicazione e comunque non oltre il 31/12/2020;

previsto che nell’anno 2021 verrà avviata dalla PAT un appalto unico per tutte le scuole curato da APAC o come accordo di rete;:

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2015, n. 18-48/leg;

visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

visto il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 26/2019 , approvato con deliberazione della G.P. n. 409;

visto il bilancio finanziario gestionale 2020 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 189 di data 21 dicembre 2019;

visto l’assestamento di bilancio 2020-2022 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 31/07/2020 con deliberazione n. 8;

visto l’art. 36 “norma di rinvio” del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria;

considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

visto il D.Lgs n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall'ANAC;

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 36;

vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge 18 aprile 2019 n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5,2.2,2.3 e 5.2.6;

vista la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della L.P. 2/2016 in materia di contratti pubblici;

DETERMINA

1. di autorizzare, a seguito del protrarsi della DAD, la modifica del contratto per il servizio parziale delle pulizie della scuola per il periodo dal 01 dicembre 2020 e fino al 31 gennaio 2021;
2. di diminuire le ore previste in appalto per il mese di dicembre a n. 40 ore settimanali per n. 3 settimane per complessivi e. € **2.196,00 IVA compresa al 22%** sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" Programma 2 - sul capitolo 402200 "Servizi Ausiliari per il funzionamento dell'ente";;
3. di utilizzare le rimanenti ore previste dal contratto in essere, durante il mese di gennaio 2021 con un impegno di spesa per un importo complessivo di € **4.995,90 IVA compresa al 22%** sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" Programma 2 - sul capitolo 402200 "Servizi Ausiliari per il funzionamento dell'ente";
4. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera j) pulizia e disinfezione dei locali;
5. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
6. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Elina Massimo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.