



---

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

---

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 144 del 24/10/2019

Oggetto: visite mediche specialistiche personale ATA con giudizio di idoneità alla mansione specifica – Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" anno 2019 - Capitolo 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" CIG ZC226D1EDD.

#### PREMESSO CHE

- il T.U. 81/2008 prevede che ogni datore di lavoro incarichi il medico competente presso la propria organizzazione;
- il predetto D.L.vo. prevede all'art. 35 l'obbligo della riunione periodica presso l'azienda;
- le predette disposizioni prevedono che il Dirigente Scolastico vigili sulla sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41;
- le disposizioni prevedono inoltre l'invio annuale per via telematica dei dati anonimi sulla sorveglianza sanitaria secondo l'allegato 3B al D. L.vo 81/2008.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**vista** la determinazione del dirigente scolastico n. 18 del 16/01/2019 con cui la società Progetto Salute s.r.l., avente sede a Trento, veniva incaricata per il Medico Competente e per le prestazioni sanitarie per il personale ATA dell'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana (TN), dal 01 gennaio 2019 e sino al 31 dicembre 2019.

Nell'eseguire i propri compiti la società "Progetto Salute s.r.l." deve ottemperare alla protezione dei dati sensibili inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo, come da normativa per la privacy vigente;

**visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09.2005, n. 18-48/leg;

**viste** le normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi introdotte dalla c.d. "spending review" ed i "criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);

**vista** la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;

**visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009,

**visto** il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, approvato con deliberazione della G.P. n. 165 del 08/02/2019;

**visto** il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;

**visto** l'asestamento di bilancio 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 02.07.2019 con deliberazione n. 9;

**visto** l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

**considerato** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la L.P. n. 8 del 24.10.2006;

**visto** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

**visto** il D.Lgs. n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

**visto** il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua,



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini

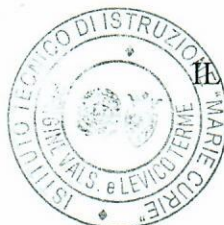
viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 111030 del bilancio finanziario gestionale 2019;

### DETERMINA

1. di aggiudicare la spesa per le visite mediche periodiche alla società Progetto Salute s.r.l., avente sede a Trento in Via Milano 118, sulla Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" anno 2019 - Capitolo 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" del bilancio finanziario gestionale 2019;
2. di autorizzare l'impegno di spesa per un importo complessivo di euro 323,68 IVA compresa sul capitolo U111030 con validità fino al 31 dicembre 2019.  
Tali compensi potranno essere ridotti a fronte di un numero inferiore di prestazioni rese;
3. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera o) consulenze e prestazioni;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00.

Pergine Valsugana, 24/10/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Elina Massimo

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

#### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 144 del 24/10/2019

Spese sulla Missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" - anno 2019 - Capitolo 111030 "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" per un importo massimo complessivo di € 323,68 - Esigibilità entro es. finanziario 2019.

Tali compensi potranno essere ridotti a fronte di un numero inferiore di prestazioni rese.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 24/10/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Loretta Maramotti