



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 141 del 24.10.2019

Oggetto: Impegni di spesa pluriennali 2019-2020 a seguito dell'approvazione delle proposte di azioni progettuali e attività integrative anno scolastico 2019-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 è prevista l'attivazione di progetti didattici e attività integrative atte ad arricchire l'offerta formativa. Per la loro realizzazione l'istituzione scolastica utilizzerà i fondi messi a disposizione della PAT a valere sul fondo per la qualità del sistema educativo provinciale. Potranno essere inoltre utilizzati fondi messi a disposizione da altri soggetti pubblici o privati.
- VISTO** il piano triennale delle attività che individua gli obiettivi da realizzare nel periodo di riferimento coerentemente a quanto è previsto nel Progetto di Istituto;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale di data 02/10/2009, m. 2352 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciale (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)";
- VISTO** il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09.2005, n. 18-48/leg;
- VISTA** la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1. dd.14 marzo 2014 del Servizio amministrazione e attività di supporto avente ad oggetto le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi introdotte dalla c.d. "spending review" ed i "criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);
- CONSIDERATO** che le attività didattiche seguono una scansione temporale (anno scolastico) diversa da quella del bilancio (esercizio finanziario) e che alcune spese per le attività didattiche esterne indicate in premessa ricadono su due esercizi finanziari essendo relative all'anno scolastico 2019/2020;
- CONSIDERATO** che gli esperti esterni sono stati scelti in base a specifici requisiti e competenze professionali dimostrate negli anni precedenti e all'esigenza di continuità di progettualità;
- VISTA** la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTA** la nota prot. n. 210934 dd. 06/04/2011 della PAT Dipartimento Istruzione relativa alla Deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01.04.2011 avente ad oggetto "Articolo 3 della legge 136/2010 e ss.mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni acquisizioni di beni o servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC 198-5.1 di data 08 gennaio 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;
- VISTA** la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;
- CONSIDERATO** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;
- VISTO** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria per gli esercizi 2019 e 2020 sui rispettivi capitoli:

DETERMINA

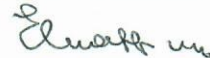
1. di adottare gli impegni di spesa per complessivi €. 11.550,00 al capitolo di spesa 402170 "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza" esercizio finanziario 2019 e 2020 – Fondo Qualità" ripartiti rispettivamente in €. 3.506,00 per l'anno finanziario 2019 ed €. 8.044,00 per l'esercizio finanziario 2020;
2. di autorizzare la spesa di cui al precedente punto 2, a trattativa diretta ai sensi dell'art. 21, comma 4, della L.P. 19.07.1990, n. 23 con:
 - NAINER LORENZO libero professionista residente a Trento, via Grazioli, per un importo totale di spesa di €. 6.510,00;
 - UTSCH MARGIT, collaboratrice occasionale, residente a Trento, via Salita Giardini 4, per un importo totale di spesa di €. 840,00;
 - TRANQUILLINI RUDI, collaboratore occasionale, residente a Mori, via della Terranera per un importo totale di spesa di €. 1.400,00;
 - PEDROTTI MARTINA, libera professionista, residente a Trento, via V. de Riccabona, per un importo totale di spesa di €. 800,00;
 - FOLGHERAITER OMAR, libero professionista, residente a Albiano, via S. Antonio 71 per un importo totale di spesa di €. 800,00
 - DECARLI REMIGIO, collaboratore occasionale, residente a Trento, Viale Verona 44 per un importo totale di spesa di €. 1.200,00;
3. di imputare la spesa totale per l'esercizio finanziario in corso parti a €. 3.506,00 alla Missione 4 Istruzione e diritto allo studio, programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria, Titolo 1 Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi, al capitolo 402170 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza per l'esercizio finanziario 2019. Gli impegni hanno validità dal giorno 24.10.2019 al 31.12.2019 così suddivisi:
 - NAINER LORENZO, per un importo totale di spesa di €. 1.470,00;
 - UTSCH MARGIT, per un importo totale di spesa di €. 336,00;
 - TRANQUILLINI RUDI per un importo totale di spesa di €. 700,00;
 - PEDROTTI MARTINA , per un importo totale di spesa di €. 300,00;
 - FOLGHERAITER OMAR per un importo totale di spesa di €. 300,00
 - DECARLI REMIGIO per un importo totale di spesa di €. 400,00;
4. di imputare la spesa totale per l'esercizio finanziario 2020 parti a €. 8.044,00 alla Missione 4 Istruzione e diritto allo studio, programma 2 Altri ordini di istruzione non universitaria, Titolo 1 Spese correnti – Macroaggregato 103 Acquisto di beni e servizi, al capitolo 402170 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza per l'esercizio finanziario 2019. Gli impegni hanno validità dal giorno 01.01.2020 al 30.05.2020 così suddivisi:
 - NAINER LORENZO, per un importo totale di spesa di €. 5.040,00;
 - UTSCH MARGIT, per un importo totale di spesa di €. 504,00;
 - TRANQUILLINI RUDI per un importo totale di spesa di €. 700,00;
 - PEDROTTI MARTINA , per un importo totale di spesa di €. 500,00;
 - FOLGHERAITER OMAR per un importo totale di spesa di €. 500,00
 - DECARLI REMIGIO per un importo totale di spesa di €. 800,00;

5. di attribuire alle prestazioni in oggetto, in quanto trattasi di liberi professionisti, i seguenti CIG:
NAINER LORENZO CIG. ZD22A5E1CD
PEDROTTI MARTINA CIG ZBB2A6290F
FOLGHERAITER OMAR CIG Z9F2A6963A

6. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in base alle disposizioni previste dal comma 6, dell'art. 14 del DPGP 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.

Pergine Valsugana, 24.10.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elina Massimo



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 24.10.2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti



GM/gm

