



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 107 del 16/09/2019

Oggetto: Spese per il funzionamento didattico **Missione 04** "Istruzione e diritto allo studio" - Progetto Accoglienza – Uscita San Cristoforo: 17/09/2019 classi 1ASU – 1CTE -19/09/2019 classi 1AEC – 1BEC
Capitolo U402240 Vitto e alloggio e altre spese – CIG ZB229D644D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la necessità di favorire l'integrazione tra gli studenti iscritti alle classi prime, si promuove il Progetto Accoglienza presso la struttura Archè Soc. Coop. Soc., rivolto alle classi 1ASU e 1CTE in data 17/09/2019 ed alle classi 1AEC e 1BEC in data del 19/09/2019. Si svolgono attività di SUP Surfing, Vela, Slack line, Beach volley, Dragonboat, per un costo totale pari a euro 1082,50 da imputare al cap. U402240;

considerato che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana, si rivolge ad una ditta specializzata per la fornitura del suddetto servizio;

ritenuto che la ditta Archè Soc. Coop. Soc. avente sede legale a Trento, in Via Don Trentini, 6 – C.F./P.IVA IT 01945540225 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy;

visto il preventivo della ditta Archè Soc. Coop. Soc. di data 16/09/2019 per:

- attività SUP Surfing, Vela, Slack line e Beach volley per n. **36 studenti - € 15,00** cadauno (iva compresa) per un totale di **€ 540,00**
- attività SUP Surfing, Vela, Slack line, Beach volley e Dragonboat per n. **35 studenti - € 15,50** cadauno (iva compresa) per un totale di **€ 542,50**

Per un totale complessivo pari a € **1082,50 iva inclusa.**

considerato che il costo totale dell'attività è a carico delle famiglie, capitolo E212100;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09.2005, n. 18-48/leg;

viste le normative in materia di approvigionamento di beni e servizi introdotte dalla c.d. "spending review" e i "criteri di Green Public Procurement (G.P.P.);

vista la nota prot. n. 9267 dd 01 agosto 2008 con la quale il servizio Appalti contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale motivate nel provvedimento di adozione dell'impegno;

visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

visto il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2018 con deliberazione n. 32/2018, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC54-5.1 di data 08 gennaio 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

visto il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 87 di data 21 dicembre 2018;

visto l'assestamento di bilancio 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 02.07.2019 con deliberazione n. 9;

visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

visto il D.Lgs. n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo 402240 del bilancio finanziario gestionale 2019;

DETERMINA

1. l'approvazione delle spese inerenti alle "Attività didattiche esterne" Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" per il Progetto Accoglienza - uscita San Cristoforo, per un importo complessivo di Euro 1082,50;
2. di prenotare, ai sensi dell'art. 56, allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, la spesa complessiva di cui al punto 1, ai relativi capitoli di competenza del Bilancio di Previsione per l'anno 2019;
3. di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 1) con imputazione all'esercizio finanziario 2019;
4. di dare atto che, qualora il programma di spesa fosse articolato in categorie di spesa, le variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo potranno essere effettuate soltanto tra categorie imputate al medesimo capitolo;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00.=.
6. di autorizzare eventuali acconti fino ad un importo massimo corrispondente al 25% della spesa totale;

Pergine Valsugana, 16.09.2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Elna Mssimo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N.107 del 16/09/2019

Approvazione programma di spesa "Attività didattiche esterne anno 2019 – prenotazione fondi inerenti la **Missione 04** "Istruzione e diritto allo studio"

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 16.09.2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti