



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2021/5.3-5.4/TG/Determinazioni
 Numero di protocollo associato al documento
 come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20).
 Data di registrazione inclusa nella segnatura di
 repertorio

**DETERMINAZIONE DEL
DIRIGENTE SCOLASTICO**

Oggetto: Variazione del bilancio finanziario 2022-2024 sia di competenza che di cassa ai capitoli partite di giro.
 Impegno di spesa per l'acquisto mascherine FFP2

PREMESSO CHE

l'art. 19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4 ha previsto che " Al fine di assicurare la fornitura di mascherine di tipo FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto sorveglianza di cui all'articolo 4 del decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1, sulla base di un'attestazione dell'istituzione scolastica interessata che ne comprovi l'effettiva esigenza, le farmacie e gli altri rivenditori autorizzati che hanno aderito al protocollo d'intesa stipulato ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 229, forniscono tempestivamente le suddette mascherine alle medesime istituzioni scolastiche, maturando il diritto alla prestazione di cui a l comma 2., omissis..." .La circolare del Ministero dell'Istruzione n. 110/2022 del 2 febbraio 2022, che si richiama unicamente per le disposizioni di attuazione dell'art. 19 del predetto decreto legge, ha dettagliato indicazioni operative per l'acquisto delle predette forniture da parte delle Istituzioni scolastiche.

La scuola è tenuta a seguire la procedura ivi descritta e a provvedere all'acquisto delle mascherine, utilizzando l'apposita modulistica.

Si precisa che la mascherine FFp2 sono acquistabili, sulla base di un'attestazione dell'Istituzione scolastica interessata, presso le farmacie del territorio provinciale che hanno aderito al protocollo stipulato il 4 gennaio 2022 tra il Commissario straordinario per l'emergenza COVID, il Ministro della salute, Federfarma, Assofarm e Farmacie Unite, ai sensi dell'art. 3 del DL 30 dicembre 2021 n. 229, che sono riportate nell'elenco allegato alle pagine 51 e 52.

TUTTO CIO' PREMESSO

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-

48/leg;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18, trasmesso alla Pat per l'approvazione con prot. 26546 di data 23/12/2021;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 151 di data 21 dicembre 2021;

VISTO che il Bilancio di previsione finanziario contiene, per il primo esercizio, previsioni in termini di competenza e di cassa;

VISTO l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria; considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

VISTO l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

VISTO il Piano Triennale delle Attività 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTE le indicazioni procedurali di dettaglio diramate dal Nucleo di Controllo – Servizio Istruzione concernente gli adempimenti contabili per la regolarizzazione dell'acquisto di mascherine FFP2 che prevedono l'impegno e l'accertamento del debito e del credito sul capitolo 990090 delle partite di giro;

RILEVATA la necessità di aumentare le disponibilità sul capitoli E990090 e U990090 sia in termini di competenza che di cassa per poter procedere alle operazioni sopra descritte;

VISTO che le Farmacie Comunali spa hanno aderito al protocollo stipulato il 04 gennaio 2022 tra il Commissario straordinario per l'emergenza COVID, il Ministero della salute, Federmfarma, Assofam e Farmacie Unite, ai sensi dell'art. 3 del DL 30 dicembre 2021 n. 229;

DETERMINA

1. di adottare le seguenti variazioni al bilancio di previsione 2024/2024 sia di competenza che di cassa ai capitoli 990090 delle entrate e delle uscite, anno finanziario 2022;

COMPETENZA

ENTRATE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
E990090 "Recuperi e rimborsi per acquisto di beni per conto terzi"	0,00	+ 540,00	540,00

SPESE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
990090 "Acquisto di beni per conto terzi"	0,00	+ 540,00	540,00

CASSA

ENTRATE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
E990090 "Recuperi e rimborsi per acquisto di beni per conto terzi"	0,00	+ 540,00	540,00

SPESE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
990090 "Acquisto di beni per contro terzi"	0,00	+ 540,00	540,00

2. di dare atto che le variazioni nelle partite di giro e operazioni per conto terzi e l'incremento della sulle partite di giro o per conto terzi sono immediatamente esecutive, in quanto di competenza del Capo di Istituto;
3. di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni ,degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, l'importo di €. 540,00 (iva inclusa) per l'acquisto di n. 1200 mascherine FFP2 presso la Farmacia dott. Ruperti Salvatore di via D'Oltrefersina 133 di Madrano frazione di Pergine Valsugana assegnando il seguente codice CIG: Z6E353A23F e di imputare la spesa al capitolo 990090 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA* CONTABILE

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Visto! IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

Year	Value	Unit
1980	100	1000
1981	105	1000
1982	110	1000
1983	115	1000
1984	120	1000
1985	125	1000
1986	130	1000
1987	135	1000
1988	140	1000
1989	145	1000
1990	150	1000
1991	155	1000
1992	160	1000
1993	165	1000
1994	170	1000
1995	175	1000
1996	180	1000
1997	185	1000
1998	190	1000
1999	195	1000
2000	200	1000

The following table shows the data for the period 1980-2000. The values are in thousands of units. The data shows a steady increase over the period, with a slight dip in 1991. The overall trend is positive, indicating growth in the sector.

The data is presented in the following table, showing the values for each year from 1980 to 2000. The values are in thousands of units.

1980 100
1981 105
1982 110
1983 115
1984 120
1985 125
1986 130
1987 135
1988 140
1989 145
1990 150
1991 155
1992 160
1993 165
1994 170
1995 175
1996 180
1997 185
1998 190
1999 195
2000 200

1980 100
1981 105
1982 110
1983 115
1984 120
1985 125
1986 130
1987 135
1988 140
1989 145
1990 150
1991 155
1992 160
1993 165
1994 170
1995 175
1996 180
1997 185
1998 190
1999 195
2000 200