



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2022/5.4/Determinazioni/TG/Im

<p>Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio</p>
--

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**OGGETTO:** Incarico Tutor per lo svolgimento delle attività di tirocinio nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità ai sensi degli artt. 4 e 13 del D.M. n.249/2010 - Missione 4 " Istruzione e diritto allo studio" – Capitolo U402170 "Incarichi libero prof. di studio ricerca e con. Didattica" del bilancio finanziario 2022-2024.

### Premesso che:

Si rende necessario affidare l'incarico di Tutor per lo svolgimento delle attività di tirocinio nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità ai sensi degli artt. 4 e 13 del D.M. n.249/2010. A tale scopo si individua il prof. Gualano Ruben nato a Torino il 10.01.1975 – C.F. GLNRBN75A10L219J matricola 107359 quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati nel curriculum vitae agli atti della scuola.

### Considerato che:

Il prof. Gualano Ruben ha dato la propria disponibilità a svolgere tale mansione per l'anno scolastico 2021-2022 e ha dimostrato di avere competenza per l'espletamento della mansione di tutor per lo svolgimento di attività di tirocinio nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità ai sensi degli artt. 4 e 13 del D.M. n.249/2010.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Ritenuto che** il prof. Gualano Ruben nato a Torino il 10.01.1975 C.F. GLNRBN75A10L219J matricola 107359 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste come esperto per l'incarico di Tutor per lo svolgimento delle attività di tirocinio nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità ai sensi degli artt. 4 e 13 del D.M. n.249/2010;

**Visto che** il prof. Gualano Ruben è in possesso del livello di conoscenza delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed ha sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016;;

**Valutata** la disponibilità a bilancio dell'importo onnicomprensivo sia di oneri fiscali e contributivi che di eventuali spese di viaggio e soggiorno di € 300,00 da imputare al capitolo U402170 "Incarichi libero prof. di studio ricerca e con. Didattica" della Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" riferiti all'esercizio finanziario 2022 ;

**Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;

**Vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**Visto** il piano triennale delle attività e il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18/2021;

**Visto** il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 151-2021;

**Considerato** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato con la l.p. n. 8 del 24.10.2006 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e ss.mm.ii.;

**Accertata** la disponibilità finanziaria sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" – Capitolo U402170 "Incarichi libero prof. di studio ricerca e con. Didattica" del bilancio finanziario 2022.

## DETERMINA

1. di affidare l'incarico Tutor per lo svolgimento delle attività di tirocinio nell'ambito dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità ai sensi degli artt. 4 e 13 del D.M. n.249/2010 al prof. Gualano Ruben nato a Torino il 10.01.1975, domiciliato in via Padre Nicola Monegatti a Pergine Valsugana (TN)– C.F. GLNRBN75A10L219J per il periodo gennaio-marzo 2022;
2. di autorizzare l'impegno di spesa per un importo onnicomprensivo di € 300,00 sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" sul capitolo di spesa U402170 "Incarichi libero prof. di studio ricerca e con. Didattica" per l'esercizio finanziario 2022;
3. tali compensi potranno essere ridotti a fronte di un numero inferiore di prestazioni rese;
4. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera q) ogni altra spesa;
5. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
6. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00 (IVA esclusa);
7. di dare atto che il perfezionamento del contratto, avverrà, ai sensi di quanto disposto dall'art.15 della L.P. 23/90 e dal D.Lgs. 50/2016.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA` CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/197

**Visto! LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA**  
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.