



#### PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



### ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

### **FUTURA**

PER L'ITALIA DI DOMANI







IISMC/2024/5.1/determinazioni

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

## DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: affidamento diretto per fornitura di gas naturale (laboratorio di scienze) per la sede di Pergine Valsugana, anno 2024 - Dolomiti Energia spa.

Ritenuto, opportuno mantenere una continuità con la società Dolomiti Energia Spa con sede legale in Via Fersina, 23 – 38123 Trento, per la fornitura di gas naturale (utenza cod.pod.15120000349363), utile per il funzionamento di un elettrodomestico utilizzato presso il laboratorio di scienze di questo Istituto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale di data 12/10/2009, n. 2352 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)"
- VISTO il D.P.P 12 ottobre 2009 n. 20-22/leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 116 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
  - VISTA la legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2; nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;
- VISTA la legge provinciale n. 5 del 07 agosto 2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

- VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2024–2026 e del Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 16, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC 14028 di data 29 dicembre 2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- VISTO il Bilancio Finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2024, adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 171 di data 22 dicembre 2023, con esecutività condizionata all'approvazione senza modifiche della proposta di bilancio da parte del Consiglio dell'Istituzione;
- VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2023 con la quale la Provincia Autonoma di Trento ha messo a disposizione delle Stazioni appaltanti e Enti concedenti la piattaforma denominata "Contracta" per svolgere dal 1 gennaio 2024 le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25, coma 3, del decreto legislativo 312 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) di cui Trentino Digitale è stato individuato quale gestore;
- VISTE la disponibilità finanziaria della scuola per l'anno 2024 al cap. 402150 Utenze e canoni del Bilancio di previsione 2024-2026;

#### **DETERMINA**

- 1. di autorizzare la spesa per la fornitura di gas naturale per un importo complessivo di €. 700,00 (IVA esclusa) prenotando i fondi al capitolo 402150 Utenze e canoni del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- 2. di impegnare e liquidare alla ditta Dolomiti Energia spa con sede legale in Via Fersina, 23 38123 Trento, P.IVA 01812630224, quanto dovuto a prestazione avvenuta e dietro presentazione di regolari giustificativi di spesa;
- 3. di registrare le spese conseguenti alle obbligazioni passive esigibili di cui al precedente punto 1) con imputazione all'esercizio finanziario 2024;
- 4. di dare sanatoria ad eventuali spese che si è reso necessario effettuare a partire dal 1° gennaio 2024;
- 5. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

# IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico dott. Emiliano Miceli

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile