



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

**FUTURA**

HSMC/2023-5-1/Determinazioni

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: impegno di spesa per affidamento incarico di assistenza psicologica scolastica settembre-dicembre 2023, esercizio 2023 del Bilancio finanziario di previsione 2023-2025.

#### PREMESSO CHE

Si intende riconfermare l'incarico alla dottoressa Valentina Spagnolli ritenendo la stessa la professionista qualificata a ricoprire l'incarico in base ai requisiti necessari, specializzazioni conseguite ed esperienze acquisite. L'esperta, titolare di partita iva, è in possesso delle competenze richieste dal D.Lgs. 81/2008 e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire, i compiti e le funzioni da espletare, ha sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tutela della privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO di quanto in premessa:

VISTA la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006– Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e allegato 4/2;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che la "gestione finanziari compete al dirigente dell'istituzione" nonché l'art. 23, comma 2, lettera d) della L.P. n. 5/2006 e s.m. che recita che il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse"

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm);

Visto l'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 in materia di trattativa privata;

VISTO l'art. 6 della Legge n. 232 del 19 luglio 1990 che consente di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 senza ricorrere al mercato elettronico o ad altri strumenti elettronici

di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip spa;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e il Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2022 con deliberazione n. 18;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 1 di data 11 gennaio 2023;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402180 "Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni specialistiche"

DATO ATTO che il codice CIG acquisito ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 è il seguente: **ZEE3C70ED1**;

#### DETERMINA

1. di affidare l'incarico di assistenza psicologica scolastica alla dottoressa VALENTINA SPAGNOLLI nata a Trento il 23 ottobre 1986 e residente a Trento in via della Torre Franca n. 14 -Codice fiscale SPGVNT86R63L378R – Partita Iva 02468610221;
2. di stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale per il periodo settembre-dicembre 2023;
3. di registrare l'impegno di spesa per l'anno 2023 per un importo complessivo di €. 4.000,00 (omnicomprensivo);
4. di imputare la spesa per l'esercizio finanziario 2023 al capitolo di spesa 402180 "Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni specialistiche" del Bilancio Finanziario di previsione 2023-2025, esercizio 2023;
5. di fissare la validità del contratto al 31 dicembre 2023;
6. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza scelti dall'amministrazione;
7. il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4, art. 8 del regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 ss.mm.ii. approvato con DPGP del 26.03.1998 n. 6/78 Leg;
8. il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 della Legge provinciale n. 23/1992.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Visto IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott. Emiliano Miceli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).