



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISSMC/2024/TG/Determinazioni/

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare
l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima.
Data di registrazione inclusa nella segnatura di
protocollo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Impegno diretto di fondi al cap. 402300 esercizio finanziario 2023, inerente la Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio" Programma 02 "Altri ordini di istruzione non universitaria" Titolo 1 – Spese correnti

Premesso che

È necessario impegnare al capitolo di spesa 402300 i rimborsi alle famiglie per i seguenti motivi:

- ◆ Il viaggio di istruzione a Napoli a 2 studenti partecipanti (bes) per €. 32.50 versati in eccesso.
- ◆ il viaggio di istruzione a Bolzano (nr.36) per €. 9.00 quota versata in eccesso.
- ◆ Rimborso quota certif. Inglese per esame non sostenuto €. 215,00
- ◆ Rimborso quota certif. Inglese errato versamento €. 215,50
- ◆ Rimborso quota versata doppia €. 92,00

L'impegno di spesa complessivo risulta essere di €. 911,50

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO di quanto in premessa;

VISTA la legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e s.m.;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e allegato4/2;

VISTO il D.P.P 12 ottobre 2009 n. 20-22/leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 116 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12.10.2009 N. 20-22/Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (d.L.gs n. 118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i. (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento), nonché l'art. 16 del relativo Regolamento di attuazione con D.P.G.P. n. 10-40/leg del 22 maggio 1991 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e il Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 16 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 503 del 12 aprile 2024;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 171 di data 22 dicembre 2023;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie sul capitolo di spesa 402300 "Rimborsi correnti a famiglie somme non dovute o versate in eccesso", Bilancio finanziario di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

DETERMINA

- di autorizzare gli impegni di spesa per un totale complessivo di €. 911,50 e in specifico per i seguenti motivi:
 - Rimborso a 2 studenti partecipanti al viaggio di istruzione a Napoli per €. 32,50
 - Rimborso agli studenti partecipanti al viaggio di istruzione a Bolzano (nr,36) per €. 9.00.
 - Rimborso quota certif. Inglese per esame non sostenuto €. 215,00
 - Rimborso quota certif. Inglese errato versamento €. 215,50
 - Rimborso quota versata doppia €. 92,00
- di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituto della presente determinazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico

Emiliano Miceli

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile