

IISMC/2022/5.1/TG/mb
ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Variazione al bilancio gestionale 2022 – Variazione di cassa - Prelievo dal fondo di riserva di cassa.

Premesso che

- ◆ l'attuale disponibilità di cassa sul capitolo 990080 "Altre uscite per partite di giro diverse" è di €. 309,00, importo non sufficiente a coprire il pagamento della fattura Aica Associazione Italiana per l'Informatica ed il calcolo automatico di €. 1.647,00 con scadenza 22.04.2022. Si ritiene inoltre opportuno incrementare la cassa per la copertura totale dell'importo previsto in conto competenza per complessivi €. 7.068,00;
- ◆ che al capitolo 990130 non sono state previste spese in conto competenza per l'anno 2022 e pertanto non si è ritenuto opportuno prevedere la cassa. Risulta però esserci un impegno per €. 90,00 per uno studente meritevole, in conto residui.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29.09. 2005, n. 18-48/leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18,

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 151 di data 21 dicembre 2021;

VISTO l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

VISTA la disponibilità di risorse sul capitolo 200130 "Fondo di riserva di cassa" e sul capitolo 990080 "Altre uscite per partite di giro diverse" e sul capitolo 990130 "Altre uscite per conto terzi" esercizio finanziario 2022;

DETERMINA

1. di autorizzare il prelievo di €. 7.158,00 dal Fondo di riserva di cassa ai sensi dell'art. 48, comma 1, lettera c) D.lgs 118/11;

2. di adottare la seguente variazione al bilancio gestionale 2022 per la parte di **cassa** secondo il seguente prospetto:

SPESE							
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	PREVISIONE	VARIAZIONE +/-	PREVISIONE AGGIORNATA
20 Fondi e accantonamenti	20.01 Fondi di riserva	1 Spese correnti	20.01.110 Altre spese correnti	200130 Fondi di riserva di cassa	21.054,72	- 7,158,00	13.896,72
99 Servizi per conto terzi	99.01 Servizi per conto terzi-partite di giro	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	99.01.701 Uscite per partite di giro	990080 Altre uscite per partite di giro diverse	10.000,00	+7.068,00	17.068,00
99 Servizi per conto terzi	99.01 Servizi per conto terzi-partite di giro	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	99.01.702 Uscite per conto terzi	990130 Altre uscite per partite di giro diverse	0,00	+90,00	90,00

3. di dare atto che le variazioni per prelievi dal fondo di riserva di cassa sono immediatamente esecutive in quanto di competenza del Capo d'Istituto;

La presente determinazione sarà applicata nelle forme previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.

Pergine Valsugana, 13.04.2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Visto! IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile

MB/mb