



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Oggetto: Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e al relativo Bilancio finanziario gestionale anno 2021 di competenza e di cassa di pari importo sia in entrata che in uscita, riguardante i finanziamenti vincolati a scopi specifici ai sensi dell'art. 51, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 118/2011.

Maggiori entrate per assegnazione contributo dalla Comunità Alta Valsugana e Bernstol per la realizzazione del Progetto servizio di psicologia scolastica anno 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**PREMESSO CHE**

Anche per l'anno scolastico 2021-2022, l'istituto M. Curie ha attivato il servizio di psicologia scolastica, affidando l'incarico alla dottoressa Silvia Marchi. Il servizio si rivolge a tutti gli utenti della scuola: studenti, genitori docenti, personale ATA;

Con nota prot. n. 23633 dd. 18.10.2021, l'Istituto ha inviato alla Comunità Alta Valsugana e Bernstol, la richiesta di contributo per il Progetto servizio di psicologia scolastica anno 2021;

In data 23.11.2021 con nota prot. 25229 è pervenuta dalla Comunità Alta Valsugana e Bernstol la comunicazione di accoglimento della richiesta e l'assegnazione di €. 2.635,00 desumibile dalla determinazione n. 1579 dd. 18.11.2021;

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente n. 95 del 01.10.2021 con la quale si effettuava una variazione di bilancio mediante lo storno di fondi tra capitoli dello stesso macroaggregato, nello specifico si provvedeva a trasferire Fondo qualità del sistema educativo della scuola, dal capitolo 402170 al capitolo 402180 delle spese, esercizio di bilancio 2021, al fine di sostenere le spese per l'incarico conferito alla psicologa S.M.;

VISTI gli obiettivi introdotti e programmati nel progetto di Istituto;

CONSIDERATO che occorre effettuare una variazione al bilancio finanziario 2021 per la parte di competenza, e di cassa ai capitoli di entrata e di spesa essendo fondi vincolati;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 51 "Variazioni di bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale";

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento);

VISTA la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provincia ledi contabilità 1979 e



altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali, e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 31 dicembre 2020 con deliberazione n. 19;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 158 di data 31 dicembre 2020;

CONSIDERATA la necessità di iscrivere l'importo versato per iscrizioni ad esami linguistici al capitolo delle entrate E211250 Trasferimenti correnti da Enti locali e al capitolo delle spese 402180 "Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche" sia per la parte di competenza che di cassa;

CONSIDERATO opportuno incrementare il capitolo 200130 Fondo di riserva di cassa per l'importo del contributo assegnato;

TENUTO CONTO che trattandosi di Fondi a destinazione vincolata, la variazione sopra specificata rientra tra le prerogative del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

- di effettuare sul bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e sul relativo bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2021, le variazioni di competenza in aumento sui seguenti capitoli:

ENTRATE						
TITOLO	TIPOLOGIA	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	DESCRIZIONE
02 Trasferimenti correnti	E 2.02.01 Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	E 211250 Trasferimenti correnti da Enti locali	8.919,00	+ 2.635,00	11.554,00	Maggiore entrata per assegnazione contributo dalla Comunità Alta Valsugana e Bernstol, per progetto servizio psicologia scolastica

SPESE								
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	DESCRIZIONE
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	01 Spese correnti	04.02.103 acquisto di beni e servizi	402180 Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche	17.760,85	+ 2.635,00	20.395,85	Risorse destinate al progetto servizio psicologia scolastica anno scol. 2021-2022

2. di effettuare le variazioni di cassa al bilancio gestionale esercizio finanziario 2021 sui seguenti capitoli:

TITOLO	TIPOLOGIA	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
02 Trasferimenti correnti	E 2.02.01 Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	E 211250 Trasferimenti correnti da Enti locali	1.840,00	+ 2.635,00	4.475,00	Maggiore entrata per assegnazione contributo dalla Comunità Alta Valsugana e Bernstol, per progetto servizio psicologia scolastica

SPESE								
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
20 Fondi e accantonamenti	20.01 Fondo di riserva	01 Spese correnti	20.01.110	200130 Fondo di riserva di cassa	106.291,22	+ 2.635,00	108.926,22	Adeguamento di cassa

3. di dare atto che le variazioni conseguenti a maggiori entrate vincolate sono immediatamente esecutive, in quanto di competenza del Capo di Istituto;

La presente determinazione sarà applicata nelle forme previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

GM/gm

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Loretta Maramotti