



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

(DPCM 3.12.2013, art. 20) Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnature di protocollo.

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Variazione al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e al relativo Bilancio finanziario gestionale anno 2021 di competenza e di cassa di pari importo sia in entrata che in uscita, riguardante i finanziamenti vincolati a scopi specifici ai sensi dell'art. 51, comma 2, lettera a) D.Lgs. n. 118/2011 Maggiori entrate per finanziamento del progetto "Orti didattici" da parte della Provincia Autonoma di Trento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

PREMESSO CHE l'Istituto di Istruzione Marie Curie ha effettuato la domanda di finanziamento per progetti didattici triennali Orti didattici (Legge provinciale 26 gennaio 2018, n. 2) in data 01.10.2021;

VISTA la determinazione del Servizio Istruzione n. 17 di data 11.11.2021 con la quale è stata approvata l'assegnazione dei progetti educativi riguardanti la realizzazione di orti didattici, presentati dalle istituzioni scolastiche provinciali e paritarie, in attuazione a quanto previsto con deliberazione della Giunta provinciale n. 1501 di data 10 settembre 2021.

VISTO l'allegato A della determinazione della Dirigente del Servizio Istruzione n. 17 di data 11.11.2021 che stabilisce la quota di finanziamento spettante per ogni plesso nel triennio di riferimento;

VISTI gli obiettivi introdotti e programmati nel progetto di Istituto;

CONSIDERATO che occorre effettuare una variazione al bilancio finanziario 2021 per la parte di competenza e di cassa, ai capitoli di entrata e di spesa essendo fondi vincolati;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 51 "Variazioni di bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale";

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento);

VISTA la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provincia ledi contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali, e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 31 dicembre 2020 con deliberazione n. 19;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2021 - 2023 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 158 di data 31 dicembre 2020;

VISTA la propria richiesta di finanziamento progetti didattici triennali, Orti didattici;

VISTA l'articolazione del progetto e l'elenco delle spese raggruppate per finalità;

CONSIDERATO che il progetto ha una durata triennale e che le quote per l'anno 2022 e 2023, stabilite per ciascun istituto nell'allegato A della determinazione della Dirigente del Servizio Istruzione n. 17 di data 11.11.2021, saranno liquidate previa richiesta da parte dei soggetti beneficiari nella quale si dovrà dichiarare la prosecuzione del progetto anche nell'anno scolastico in corso;

CONSIDERATA la necessità di iscrivere nel Bilancio finanziario gestionale 2021 il contributo di €. 600,00 deliberato dalla Giunta provinciale il 05.09.2021;

TENUTO CONTO che trattandosi di Fondi a destinazione vincolata, la variazione sopra specificata rientra tra le prerogative del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

1. di effettuare sul bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e sul relativo bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2021, le variazioni di competenza in aumento sui seguenti capitoli:

ENTRATE						
TITOLO	TIPOLOGIA	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
02 Trasferimenti correnti	E 2.01.02 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E 211210 Trasferimenti da PAT fondi provinciali straordinari	137.438,69	+ 600,00	138.038,69	Maggiore entrata per finanziamento PAT progetto triennale Orti didattici

SPESE								
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	01 Spese correnti	04.02.103 acquisto di beni e servizi	402080 Cancelleria e materiale di facile consumo	62.719,88	+ 600,00	63.319,88	Spese per aggiornamento e formazione del personale

2. di effettuare le variazioni di cassa al bilancio gestionale esercizio finanziario 2021 sui seguenti capitoli:

TITOLO	TIPOLOGIA	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
02 Trasferimenti correnti	E 2.01.02 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E 211210 Trasferimenti da PAT fondi provinciali straordinari	125.523,28	+ 600,00	126.123,28	Maggiore entrata per finanziamento PAT progetto triennale Orti didattici

SPESE								
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CAPITOLO	IMPORTO PRECEDENTE	VARIAZIONE +/-	IMPORTO ATTUALE	Descrizione
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	01 Spese correnti	04.02.103 acquisto di beni e servizi	402080 Cancelleria e materiale di facile consumo	57.065,57	+ 600,00	57.665,57	Spese per aggiornamento e formazione del personale

3. di dare atto che le variazioni conseguenti a maggiori entrate vincolate sono immediatamente esecutive, in quanto di competenza del Capo di Istituto;

La presente determinazione sarà applicata nelle forme previste dal comma 6 dell'art. 14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

GM/gm

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Loretta Maramotti