



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2022/5.4/Determinazioni/TG

<p>Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio</p>
--

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**Oggetto:** Acquisto libri di testo per gli studenti in obbligo scolastico da dare in comodato gratuito impegno diretto sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" capitolo U402090 "Acquisto libri di testo" del bilancio finanziario riferito all'esercizio finanziario 2022.

Acquisto libri per implementazione dotazione libreria del Centro Eda. Impegno diretto sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" capitolo U402080 "Cancelleria e materiale di facile consumo" del bilancio di previsione riferito all'esercizio finanziario 2022

Libreria "Ancora srl" di Trento (TN) **CIG: Z80373381F**

Premesso che:

L'Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana, deve predisporre l'acquisto dei libri di testo per il biennio riferiti all'anno scolastico 2022-2023 così come deliberati dal Collegio dei Docenti in data 24 maggio 2022 esaminando quanto proposto dai consigli di classe, in coerenza con il progetto di istituto e della normativa vigente in materia adozione dei libri di testo e per implementazione libri per il Centro Eda.

La libreria "Ancora srl" di Trento è risultata molto disponibile alla sostituzione di testi non utilizzati e garantisce la puntuale e precisa fornitura dei testi offrendo uno sconto dell'7% sui prezzi di listino ed è sempre competente per l'espletamento della mansione affidata .

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**viste** le richieste per le nuove adozioni dei libri di testo per il biennio, inserite nei verbali dei rispettivi Consigli di Classe per l'anno scolastico 2022-2023;

**vista** la Deliberazione del Collegio dei Docenti del 24 maggio 2022 che autorizza le nuove adozioni dei libri di testo per il biennio per l'anno scolastico 2022-2023;

**viste** le richieste dei docenti per implementare la dotazione libreria del Centro EDA si rende necessario l'acquisto di testi per gli studenti stranieri;

**valutata** la disponibilità di bilancio sul capitolo di competenza e le indicazioni di utilizzo delle risorse di bilancio da parte del Revisore dei Conti;

**considerato** che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana, si rivolge a librerie specializzate per l'acquisto di libri di testo da dare in comodato gratuito agli studenti delle classi prime e seconde che rientrano nell'obbligo scolastico;



---

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

---

**ritenuto** che la libreria “Ancora srl” avente sede legale a Trento in Via Santa Croce, n.35,– C.F./P.IVA11964770157 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

**considerato** che l’indagine di mercato formale è stata esperita secondo le modalità previste dall’art. 63 comma b) del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di beni e servizi a trattativa diretta, con scambio di corrispondenza, attesa la qualità, le caratteristiche del prodotto e l’idoneità dello stesso a soddisfare le esigenze dell’amministrazione;

**visto** in particolare l’offerta all’interno del ME-PAT della libreria “Ancora srl” avente sede legale a Trento in Via Santa Croce, n. 35, – C.F./P.IVA11964770157 per un importo complessivo di € 9.670,62 IVA compresa da imputare al capitolo di spesa U402090 “Acquisto libri di testo” riferiti all’esercizio finanziario 2022;

**visto** in particolare l’offerta all’interno del ME-PAT della libreria “Ancora srl” avente sede legale a Trento in Via Santa Croce, n.35,– C.F./P.IVA11964770157 per un importo complessivo di € 245,47 IVA compresa da imputare al capitolo di spesa U402080 “Cancelleria e materiale di facile consumo” riferiti all’esercizio finanziario 2022;

**ritenuto** che la libreria “Ancora srl” avente sede legale a Trento in Via Santa Croce, n.35,– C.F./P.IVA11964770157, in base all’esperienza fin qui avuta e sperimentata in anni di collaborazione sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. Lgs 81/2008 e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire, i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 679/2016;

**visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.) per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 118/2011;

**vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

**visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

**visto** il piano triennale delle attività e il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18/2021 ed approvato dalla Giunta Provinciale con propria deliberazione n. 342 di data 11 marzo 2022;

**visto** il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 151-2021;

**considerato** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all’art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato con la l.p. n. 8 del 24.10.2006 e ss.mm.ii.;

**visto** l’art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e ss.mm.ii.;

**visto** il D.Lgs n.33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall’ANAC;

**visto** il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l’art. 36;



---

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

---

**vista** la L.P. n. 2 del 2016 di recepimento delle direttive europee 2016 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

**visto** il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**viste** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm. ii.;

**vista** la L.P. 6/2020 che reca disposizioni modificative della L.P. 2/2016 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

**viste** l’adozione delle linee guida per l’uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;

**vista** la delibera della Provincia Autonoma di Trento n. 307 del 13 marzo 2020;

**vista** la L.P. 30 novembre 2020, n.13 “Modificazioni della legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, e della legge provinciale 13 maggio 2020, n. 3 in materia di contratti pubblici e ss.mm.ii.;

**visto** il decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

**visto** il decreto legge n. 77 del 31 maggio 2021 “Governance del piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

**accertata** la disponibilità finanziaria sulla Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio” capitolo U402090 “Acquisto libri di testo” sul bilancio finanziario gestionale di previsione per l’esercizio 2022.

**accertata** la disponibilità finanziaria sulla Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio” capitolo U402080 “Cancelleria e materiale di facile consumo” sul bilancio finanziario gestionale di previsione per l’esercizio 2022.

### DETERMINA

1. di aggiudicare la spesa alla libreria “Ancora srl” avente sede legale a Trento in Via Santa Croce, n.35,- C.F./P.IVA11964770157 tramite affidamento diretto sul Mercato Elettronico Trentino (ME-PAT) ai sensi dell’art. 3 comma 1 della L.P. n. 2/2020;
2. di formalizzare l’impegno diretto di spesa per un importo complessivo di € 9.670,62 IVA compresa sulla Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio” capitolo U402090 “Acquisto libri di testo” per l’esercizio finanziario 2022;
3. di formalizzare l’impegno diretto di spesa per un importo complessivo di € 245,47 IVA compresa sulla Missione 4 “Istruzione e diritto allo studio” capitolo U402080 “Cancelleria e materiale di facile consumo” per l’esercizio finanziario 2022;
4. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà, ai sensi di quanto disposto dall’art. 15 della L.P. 23/90 e dal D/Lgs 50/2016;
5. di dare atto che l’ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall’art. 21 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 48.500,00 (IVA esclusa);
6. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
7. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4 art. 8 del regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 ss.mm.ii. approvato con DPGP del 26/03/1988 n.



---

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

---

6/78 Leg;

8. Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 della Legge Provinciale n. 23/1992.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA` CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

**Visto! LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA**  
dott.ssa Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.