



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2022/5.1

<p>Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo</p>
--

DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 lett. A) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011.

1. Variazione per maggiori entrate e spese vincolate.

## PREMESSO CHE

L'istituto ha presentato una richiesta di finanziamento all'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF Chimelli) in data 25 febbraio 2022 per il progetto "Scuola fuori dalle Mura" che prevede tra le altre attività uscite in Panarotta per circa 80 studenti con una spesa da sostenere per il trasporto di €. 1.914,00;

Con nota del 4 marzo 2022 Asif Chimelli di Pergine Valsugana ha assegnato il trasferimento della somma richiesta per la realizzazione del progetto;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO di quanto in premessa:

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento) ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ed in particolare l'art. 56 e allegato4/2;

VISTO l'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che "la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione" nonché l'art. 23, comma 2) lettera d) della L.P. n. 5/2006 e s.m. che recita che "il dirigente dell'istituzione adotta i provvedimenti della gestione delle risorse";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm);

Vista la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m.i. (Disciplina dell'attività contrattuale e

dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento), nonché l'art. 16 del relativo Regolamento di attuazione con D.P.G.P. n. 10-40/leg del 22 maggio 1991 e s.m.i.;

VISTA la nota dell'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF Chimelli) con la quale comunica la deliberazione di assegnazione di un contributo con vincolo stabilito per il progetto "La scuola fuori dalle mura";

CONSIDERATO che le attività sportive programmate sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la L.P. n. 9 del 24.10.2006; in particolare spese relative alla lettera i) "trasporti, spedizioni e facchinaggio";

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e il Piano Triennale delle attività approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 18, e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC 26546-5.1 di data 23 dicembre 2021 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 151 di data 21 dicembre 2021;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività, allorché sorgesse la necessità, si potrà ricorrere ad altre risorse della scuola, in particolare al fondo qualità della scuola;

VERIFICATE le disponibilità finanziarie sul capitolo di spesa 402160 "Trasporti, licenze d'uso software, noleggi attrezzature e impianti", e capitolo delle entrate E211250 "Trasferimenti correnti da enti locali" Bilancio finanziario di previsione 2022-2024, esercizio 2022;

#### DETERMINA

1. di adottare le variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 sia di competenza che di cassa per maggiori entrate e spese vincolate come da prospetto che segue:

#### COMPETENZA

ENTRATE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
E211250 Trasferimenti correnti da enti locali	0,00	+ 1.914,00	1.914,00

SPESE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
402160 Trasporti, licenze d'uso software, noleggi attrezzature e impianti	12.500,00	+ 1.914,00	14.414,00

#### CASSA

ENTRATE 2022			
CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
E211250 Trasferimenti correnti da enti locali	9.714,00	+ 1.914,00	11.628,00

SPESE 2022			
------------	--	--	--

CAPITOLO	STANZIAMENTO ATTUALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO FINALE
402160 Trasporti, licenze d'uso software, noleggi attrezzature e impianti	10.640,50	1.914,00	12.554,50

2. di dare atto che le variazioni di bilancio per entrate e spese vincolate, sia in termini di competenza che di cassa, sono immediatamente esecutive in quanto di competenza del Capo d'Istituto.
3. di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituto della presente determinazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

Visto IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Loretta Maramotti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

GM/gm

