



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IISMC/2021/5.1/TG/gm/

<p>Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo</p>
--

DETERMINAZIONE DEL
DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: variazioni di bilancio maggiori entrate e spese vincolate – progetti Piano Giovani di Zona di Pergine proposti da ASIF Chimelli di Pergine

Premesso che:

che sono stati approvati e finanziati i progetti "Una città per tutti" e "Il muro culturale", nell'ambito del Piano Giovani di Zona Pergine e Valle del Fersina anno 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la comunicazione da parte di ASIF Chimelli di Pergine Valsugana, recante esito positivo alla valutazione ed ammissibilità di spesa dei progetti approvati nell'ambito del Piano Giovani di Zona 2021;

Preso atto che il progetto "Il muro culturale" è stato valutato dal Tavolo del confronto e della proposta particolarmente meritevole e ad esso è stato assegnato un finanziamento complessivo di massimo €. 4.700,00;

Tenuto che il progetto Il muro culturale prevede un autofinanziamento dell'Istituto di €. 1.600,00 derivante da Fondo qualità del sistema educativo provinciale scolastico, in particolare a sostegno della spesa per incarichi esperti esterni al capitolo di spesa 402170, esercizio finanziario 2021 per i quali si rimanda a provvedimento dirigenziale specifico;

Preso atto che il progetto "Una città per tutti" è stato valutato dal Tavolo del confronto e della proposta particolarmente meritevole e ad esso è stato assegnato un finanziamento complessivo di massimo €. 2.379,00;

Considerato che i contributi saranno utilizzati per sostenere le spese per l'acquisto di materiale e attrezzatura, pubblicità e promozione, noleggio attrezzature, compensi degli esperti esterni e altre spese per il buon fine dei progetti;

Preso atto che le spese ammissibili a finanziamento sono quelle presentate sulle "Scheda progettuale" ma che possono essere modificate previa comunicazione ad ASIF Chimelli;

Considerato che tutte le spese, anche quelle relative alle spese di gestione e di organizzazione devono essere adeguatamente supportate da idonea documentazione da esibire in fase di richiesta di liquidazione e di eventuali successivi controlli;

Considerato che entrambi i progetti prevedono l'intervento di esperti esterni, scelti tramite trattativa diretta sulla base delle specifiche competenze professionali, ritenute idonee all'attività didattica, gestionale e organizzativa;

Considerato che le spese relative all'attività didattica, gestionale e organizzativa dei progetti verranno effettuate ai sensi dell'art. 21 comma 4 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.i. tramite trattativa privata senza confronto concorrenziale;

Vista la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2 "Principio contabile

38057 Pergine Valsugana (TN) - Via S. Pietro, 4 - Tel. (0461) 511397 - Fax (0461) 531743 Cod. Fisc. 96013880222

38056 Levico Terme (TN) - V.le V. Emanuele, 5 - Tel. (0461) 706012 - Fax (0461) 709105 www.curiepergine.edu.it

e-mail Pergine: segr.curie.pergine@scuole.provincia.tn.it e-mail Levico: turistico.levico@scuole.provincia.tn.it

curie@pec.provincia.tn.it



applicato concernente la contabilità finanziaria"

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 31.12.2020 con deliberazione n. 29, e approvato da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 351 di data 5 marzo 2021;

Visto il Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 158 di data 31 dicembre 2020;

Vista la Legge provinciale 19.07.1990, n. 23;

Visto l'articolo 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5; Visti gli atti sopracitati,

Vista la Legge provinciale 14.09.1979, n. 7;

Considerato che la Provincia Autonoma di Trento ha disciplinato con proprio regolamento l'approvvigionamento di beni e servizi attraverso sistemi automatizzati nel rispetto dei principi in materia di procedure telematiche;

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 973 del 24.05.2013 che ha approvato i criteri e le modalità di utilizzo di ME-PAT;

Vista la deliberazione n. 1392 dell'11 luglio 2013 della Giunta Provinciale che ha definito le modalità di utilizzo del sistema Mercurio e il rapporto tra Mercurio e il sistema delle convenzioni e del mercato elettronico di Consip;

Accertata la disponibilità finanziaria sui capitoli 402170 "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza inerenti la didattica", 402240 "Vitto, alloggio, altre attività didattiche", 402080 "Cancelleria e materiale di facile consumo";

DETERMINA

- di approvare le seguenti variazioni di bilancio per maggiori entrate e spese vincolate ai sensi dell'art. 51 comma 2, lett. A) D.lgs. 118/2011 come di seguito indicato;

ENTRATE

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CAPITOLO	VARIAZIONE 2021
201001	2010102 Trasferimenti correnti	E211250 Trasferimenti correnti da enti locali	+ €. 7.079,00

SPESE

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	VARIAZIONE 2021
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402240 Vitto, alloggio, altre attività didattiche	+ €. 120,00
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402170 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza inerenti la didattica"	+ €. 2.868,11
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402080 Cancelleria e materiale di facile consumo	+ €. 4.090,89

2. di adottare, per le motivazioni espresse in premessa, il programma di spesa "Progetto PGZ 2021 Il muro culturale" per complessivi €. 4.700,00 e il programma di spesa "Progetto PGZ 2021 Una città per tutti" per complessivi €. 2.379,00;
3. di prenotare la spesa di €. 4700,00 e di €. 2.379,00, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2 nel modo di cui al punto 1.;
4. di dare atto che all'interno delle previsioni di spesa saranno ammesse variazioni compensative tra le categorie imputate al medesimo capitolo nella misura del 20% dell'importo complessivo previsto;
5. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2021;
6. di fissare la validità del programma al 31 dicembre 2021;
7. il presente provvedimento è impugnabile ai sensi di legge e dichiara che la presente determinazione esecutiva ai sensi dell'art. 8 comma 4 del Regolamento di attuazione della Legge provinciale n. 7/1997 e s.m. approvato con DP.G.P. di data 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg;
8. di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il responsabile amministrativo scolastico
Loretta Maramotti

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).