



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Numero di protocollo associato al documento come
metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20). Verificare l'oggetto
della PEC o i file allegati alla medesima. Data di
registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO A VALERE SUL PROGETTO PNRR:
Percorsi formativi e laboratoriali co curricolari ("Chi ben comincia!")**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P15557

CUP: E34D22006590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

- la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- CONSIDERARTO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione TNIS004006 - M4C1I1.4-2022-981-P-15557 prot. m_pi.AOOGAMBI REGISTRO UFFICIALE.U.0051429 del 18.3.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 26.10.2022;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”
- VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholder, spese legate a reti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

PRESO ATTO informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

che non sono reperibili professionalità interne volte a ricoprire il compito di esperto per la creazione di un laboratorio sull'organizzazione del tempo e sul metodo di studio per studenti con DSA.

DETERMINA

Di AVVIARE una procedura di selezione di esperti esterni per le figure di: esperto per laboratorio sull'organizzazione del tempo e sul metodo di studio per studenti con DSA, per la prevenzione della dispersione scolastica, per attivare un percorso potenziamento linguistico attraverso l'utilizzo creativo di linguaggi extraverbali che offra la possibilità di favorire i processi di inclusione nel contesto scolastico ed in ambito sociale di soggetti con fragilità acclarate, attraverso il potenziamento delle competenze comunicative e la valorizzazione delle abilità espressive al fine di evitare la dispersione scolastica.

n. 1 esperto di laboratorio sull'organizzazione del tempo e sul metodo di studio per studenti con DSA; i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

1. esperienza nel laboratorio sull'organizzazione del tempo e sul metodo di studio per studenti con DSA per l'inclusione
2. esperienze di attività di inclusione

ART. 1 ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è di:

- n. 2 edizioni di 12 ore.

I progetti dovranno essere conclusi entro il 31 dicembre 2024.

ART. 2 RETRIBUZIONE

La retribuzione oraria onnicomprensiva è quella prevista in base alle linee ministeriali relative al PNRR e ammonta a 79,00 euro orari onnicomprensivi lordo stato, per un totale di 948,00 euro per ciascuna edizione.

Il candidato potrà decidere di presentare domanda di partecipazione per entrambi i progetti, ma, qualora, fossero presenti più candidature valide, per garantire il criterio della rotazione degli incarichi, la scuola attribuirà un progetto per ciascun esperto risultato nelle prime due posizioni in graduatoria. Il candidato risultato primo in graduatoria potrà quindi esprimere una preferenza rispetto al plesso di servizio.

La retribuzione verrà comunque corrisposta in base alle ore effettivamente svolte dal personale che dovrà documentare le ore tramite registro firme corredato da relazione finale. Il personale sarà retribuito in seguito all'erogazione del finanziamento, non sono previsti anticipi di cassa. Il corso sarà attivato con numero minimo di 9 partecipanti in base alle linee guida ministeriali.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

ART. 3 DETTAGLIO INCARICHI

Il professionista dovrà:

1. concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività;
2. fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività;
3. tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.
4. gestire direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni ed al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'attività sarà svolta in presenza in collaborazione con il tutor d'aula. L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

ART. 4 PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, redatta utilizzando l'Allegato "A" al presente bando, deve pervenire entro le ore 12.00 del 8 ottobre 2024, esclusivamente via posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo:

curie@pec.provincia.tn.it

All'interno dell'oggetto, a pena di esclusione, dovrà essere indicata la dicitura:

"AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO A VALERE SUL PROGETTO PNRR:

Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari "laboratorio sull'organizzazione del tempo e sul metodo di studio per studenti con DSA - Chi ben comincia! "

Farà fede la data di effettivo arrivo e non quella di spedizione e non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. L'Istituzione scolastica non assume alcuna responsabilità per inesattezze nell'indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE

Istanza di partecipazione presentata oltre il termine, omissione di una sola firma sulla documentazione.

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità per l'anno scolastico 2024-25 entro il 8 ottobre 2024.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico con il compito di compilare una valutazione comparativa in base ai titoli, alle competenze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

CANDIDATO				
Descrittore titolo	A – Titoli di studio			Punteggio attribuito
A1	Possesso di laurea inerenti lo specifico progetto.		110 con lode Punt 100<=Voto<110 Punt 90<=Voto<100 Punt Voto<90 Punt	
A2	Possesso di seconda laurea generica magistrale o Dottorato di Ricerca inerenti lo specifico progetto.		PUNTI 3	
A3	Master post-universitari inerenti alla tipologia del progetto formativo con almeno 1500 ore di formazione o 60 CFU	Punti 2 per titolo	Max PUNTI 6	
B – Titoli professionali				Punteggio attribuito
B1	Certificazioni professionali inerenti alla tipologia del progetto formativo rilasciate da Enti accreditati e riconosciute dal MIUR opportunamente documentate	Punti 2 per certificazione.	Max PUNTI 8	
B2	Attestati conseguiti per la partecipazione a corsi di formazione di almeno 30 ore inerenti alla tipologia del progetto formativo	Punti 1 per corso	Max PUNTI 4	
B3	Esperienze di docenza curriculare o di lavoro professionista nella scuola inerente alla tipologia del progetto formativo.	Punti 3 per anno scolastico	Max PUNTI 9	
B4	Esperienze lavorative annuali extrascolastiche inerenti alla tipologia del progetto formativo.	Punti 2 per anno lavorativo	Max PUNTI 8	
C - Percorso formativo proposto				Punteggio attribuito
C1	Chiarezza nella descrizione della proposta progettuale		Max PUNTI 1	
C2	Contenuto innovativo della proposta progettuale		Max PUNTI 1	
C3	Metodologie innovative inserite nella proposta progettuale		Max PUNTI 1	
			Totale punteggio (A) + (B) + (C)	



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i sette giorni successivi alla pubblicazione, motivando e circostanziando la o le deduzioni. A ciascun ricorso il Dirigente Scolastico, sentita, offrirà una risposta, motivando le controdeduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria. È consentito l'accesso agli atti ai singoli candidati entro e non oltre i termini del ricorso. Il Dirigente Scolastico, trascorsi i termini del ricorso ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblicherà la graduatoria definitiva all'albo dell'istituzione scolastica. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio al fine di meglio valutare la rispondenza del progetto alle finalità del corso. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera sulla base della relativa graduatoria.

L'Istituzione scolastica procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/00 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

ART. 7 STIPULA DEL CONTRATTO

Gli incarichi saranno assegnati secondo la graduatoria di merito stilata sulla base della valutazione dei titoli dichiarati. Nel caso di un numero insufficiente di candidature per coprire tutte le edizioni si potrà chiedere all'esperto che ha partecipato all'avviso di coprire anche le posizioni mancanti, rispettando l'ordine di graduatoria.

ART. 8 PUBBLICITA'

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Allegato A

Allegato B