



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 35 del 02/03/2020

OGGETTO: Assistenza remota per allineamento licenze antivirus - Missione 1 "Servizi Istituzionali Generali e di Gestione"- sul capitolo di spesa U108020 "Consulenza prestazioni professionali assistenza in materia informatica" del bilancio finanziario gestionale esercizio finanziario 2020 - CIG Z412C41AD1.

PREMESSO CHE

L'Istituto di Istruzione "Marie Curie" per i propri percorsi di studio, gestisce il funzionamento di n. 11 laboratori informatici distribuiti nella sede principale di PergineValsugana e nella sede di Levico Terme e di numerose aule didattiche e altri laboratori in cui funzionano numerosi personal computer. Quindi la scuola gestisce un consistente parco macchine che necessita di licenze antivirus per garantirne il corretto funzionamento. Per ottimizzare le procedure previste dalle licenze antivirus in un ottica di allineamento, si rende necessaria l'assistenza dalla ditta ACS Data Systems SPA, avente sede legale a Bolzano in via Luigi Negrelli, 6.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

considerato che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana, si rivolge ad una ditta specializzata per l'assistenza remota per allineamento licenze antivirus dei diversi personal computer;

ritenuto che la ditta ACS Data Systems SPA avente sede legale a Bolzano in Via Luigi Negrelli, 6.- C.F./P.IVA 00701430217 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 679/2016;

visto il preventivo della ditta ACS Data Systems SPA avente sede legale a Bolzano per l'assistenza remota per allineamento licenze antivirus al costo totale di euro 88,10 IVA inclusa;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

visto il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 26/2019, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC-15341-5.1 di data 23 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

visto il bilancio finanziario gestionale 2020 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 189 di data 21 dicembre 2019;

visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

visto il D.Lgs n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall'ANAC;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

visto il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 36;

vista la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

visto il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

viste le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

viste le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

accertata la disponibilità finanziaria sul capitolo U108020 "Consulenza prestazioni professionali assistenza in materia informatica" del bilancio finanziario gestionale 2020 .

DETERMINA

1. l'approvazione dell' impegno di spesa alla ditta ACS Data Systems SPA. avente sede legale a Bolzano in via Luigi Negrelli, 6.- C.F./P.IVA 00701430217, sulla Missione 1 "Servizi Istituzionali Generali e di Gestione" sul capitolo di spesa U108020 "Consulenza prestazioni professionali assistenza in materia informatica del bilancio finanziario gestionale 2020;
2. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di euro 88,10 IVA compresa sul capitolo U108020 con validità fino al 31 dicembre 2020;
3. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
4. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00.

Pergine Valsugana, 02/03/2020



DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Elina Massimo

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 02/03/2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Loretta Maramotti