



---

ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

---

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 40 del 10/03/2020**

OGGETTO: Scarico beni dall'inventario/gestione Cespiti e relativi costi di smaltimento sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" sul capitolo U 402030 "Tassa smaltimento rifiuti" sul bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2020.

PREMESSO CHE

L'Istituto di Istruzione "Marie Curie" dopo un'accurata ricognizione, valuta che alcuni beni inseriti in inventario e nella gestione cespiti risultano ormai alquanto obsoleti e non più utilizzabili dagli utenti della scuola. Si è provveduto quindi a contattare la Società AMNU S.p.a. di Pergine Valsugana specializzata nei Servizi Personalizzati Igiene Ambientale del territorio per la rimozione e discarica dei beni da eliminare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Valutata** l'esigenza di scaricare beni ritenuti inutilizzati dall'inventario dell'Istituzione Scolastica della sede di Pergine Valsugana e Levico Terme;

**Vista** la disponibilità della ditta AMNU S.p.a. di Pergine Valsugana in Viale dell'Industria, 4/L con codice fiscale 01591960222 di ritirare il materiale obsoleto.

**considerato** che l'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana, si rivolge ad una ditta specializzata per lo smaltimento dei beni da portare in discarica ;

**ritenuto** che la ditta AMNU S.p.a. avente sede legale a Pergine Valsugana in via dell'Industria, 4/L.- C.F./P.IVA 01591960222 sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D.Lgs 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare ed abbia sottoscritto il patto di integrità, la dichiarazione di partecipazione e la dichiarazione riferita alla normativa vigente in tema di tutela della privacy ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 679/2016;

**visto** il preventivo della ditta AMNU S.p.a. avente sede legale a Pergine Valsugana per lo smaltimento dei beni obsoleti corrispondenti al codice 160214 apparecchiature fuori uso pc, tastiere stampanti ecc.) € Kg 0,40, codice 160213 Tv e monitor € /Kg 0,45 codice 170904 misto costruzione e demolizione pulizia cantiere €/T 240,00;

**visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**vista** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;

**visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**visto** il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 26/2019 , inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC-15341-5.1 di data 23 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**visto** il bilancio finanziario gestionale 2020 – 2021 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 189 di data 21 dicembre 2019;

**visto** l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;

**considerato** che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;

**visto** l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

**visto** il D.Lgs n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs n. 97 del 2016 e le relative Linee Guida pubblicate dall'ANAC;

**visto** il D. Lgs n. 50 del 2016 ed in particolare l'art. 36;

**vista** la L.P. n. 2 del 2016 legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016;

**visto** il D. Lgs n. 56 del 2017 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**viste** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti " Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**viste** le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo U108020 "Consulenza prestazioni professionali assistenza in materia informatica" del bilancio finanziario gestionale 2020 .

### DETERMINA

1. di autorizzare lo scarico del materiale obsoleto e non più utilizzabile perché deteriorato o rotto dando l'incarico di smaltimento alla ditta specializzata AMNU spa di Pergine Valsugana come da elenco allegato e a cui si attribuisce un valore di stima di € 0,00;
2. di autorizzare la diminuzione del valore dei beni scaricati dall'inventario come da elenco dei cespiti per l'importo di € 0,00 come da valore di stima riportato;
3. di autorizzare la spesa riferita ai costi di smaltimento di apparecchiature elettroniche, video e mobilio come da preventivo della ditta AMNU spa che corrisponde a codice 160214 apparecchiature fuori uso . pc, tastiere stampanti ecc.) € Kg 0,40, codice 160213 Tv e monitor € /Kg 0,45 codice 170904 misto costruzione e demolizione pulizia cantiere €/T 240,00 per un importo complessivo di euro 1.295,59 IVA compresa sul capitolo U402030 con validità fino al 31 dicembre 2020;
4. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
5. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 45.300,00.

Pergine Valsugana, 10/03/2020



RIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Elina Massimo

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 10/03/2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Loretta Maramotti