



ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013 art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Premesso che

il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2023 2025", approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 530 del 27 marzo 2023; all'art. 23 prevede che, in attuazione delle indicazioni contenute nel comunicato del Presidente dell'ANAC di data 20.12.2017, ogni istituzione scolastica e formativa provinciale individui al proprio interno il soggetto Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), incaricato della compilazione e l'aggiornamento dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA); l'art. 33-ter comma 1 del D.L. del 18 ottobre 2012, n. 179, inserito dalla legge di conversione n. 221 del 17 dicembre 2012, ai sensi del quale è istituita l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti testualmente recita: "E' istituita presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'Anagrafe unica presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita ai sensi dell'articolo 62-bis del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Esse hanno altresì l'obbligo di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"; la legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità trasparenza, e diffusione di informazioni e modifiche della legge provinciale 28 marzo 2013 n. 5;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2021-2023, adottato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 530 del 27.3.2023;

VISTA la circolare n.1/2023 "Anticorruzione/Trasparenza", prot. PAT/0377289 dd.18.05.2023, con la quale sono stati definiti anche gli Adempimenti a carico delle istituzioni scolastiche e formative provinciali da rinnovare, in continuità con quanto già prescritto dai precedenti Piani

VISTO che ricade sui dirigenti quali Referenti per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza la nomina del soggetto Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA);

CONSIDERATA la necessità di individuare un Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante;

TENUTO CONTO che tale nomina non dà diritto ad alcun compenso economico;

DETERMINA

1. di nominare il Responsabile Amministrativo Scolastico, il dott. Emiliano Miceli, quale Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE "MARIE CURIE" di Pergine Valsugana, incaricato della verifica e/o compilazione e successivo aggiornamento delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE “MARIE CURIE” - PERGINE VALSUGANA

2. di trasmettere al Dipartimento Istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento il presente provvedimento di nomina al fine dell'aggiornamento dei dati del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale in via di aggiornamento;
3. di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'Istituzione scolastica;
4. di pubblicare la presente determinazione nelle forme previste dal comma 6 dell'art.14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n.13-12/Leg, nella sezione Pubblicità legale dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Tiziana Gulli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).