



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 09 - 2020

Oggetto: Contratto ACS "Rinnovo licenze Pergine e Levico Terme per l'anno 2020" sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio" CIG Z142B93119. - Contratto Index Education Italia "Rinnovo abbonamento orario docenti" CIG ZD32BB9372. Capitolo U402230 "Servizi informatici licenze su laboratori a supporto della didattica".

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

- L'Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana, per il Security Service TM Worry-Free-Business-Security Standard per i laboratori delle sedi di Pergine e Levico Terme che consta di n. 500 licenze, ha la necessità di rinnovare per l'anno 2020 il contratto di assistenza standard licenze alla ditta che è risultata competente per l'espletamento della mansione affidata nell'esercizio precedente.
- L'Istituto di Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana, per l'aggiornamento e l'assistenza del programma orario docenti ha la necessità di rinnovare per l'anno 2020 il contratto di assistenza e abbonamento alla ditta che è risultata competente per l'espletamento della mansione affidata nell'esercizio precedente.

Considerato che:

- L'Istituto di Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana comprende un consistente parco macchine di personal computer allocati nei diversi laboratori informatici, nelle aule didattiche e negli uffici che necessitano delle licenze "Security service TM Worry-Free-Business-security-standard".
- I numerosi pc per una efficace gestione, necessitano di una copertura standard per la sicurezza informatica.
- La ditta ACS Data Systems spa di Trento con propria offerta prot. n. 12633- di data 27/11/2019 ha dato la disponibilità per rinnovare il contratto di assistenza standard per l'anno 2020 per le n.500 licenze al costo di euro € 5.000,00 più iva".
- La ditta Index Education Italia S.r.l. di Chieri (TO) con propria offerta del 07/01/2020 ha dato la disponibilità per rinnovare il contratto di assistenza e abbonamento per l'anno 2020 per orario docenti al costo di euro € 315,00 più iva".

Ritenuto che:

- la ditta ACS Data Systems spa avente sede a Trento in Via Innsbruck,23- C.F./P.IVA 00701430217, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare.
- la ditta Index Education Italia S.r.l. di Chieri (TO) in Viale Fasano,4- C.F./P.IVA 07363920013, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dal D. L.vo 81/2008, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare.
- visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- vista la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg;
- visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

- visto il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n. 26/2019, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. IISMC-15341-5.1 di data 23 dicembre 2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 adottato con determinazione del Dirigente Scolastico n. 189 di data 21 dicembre 2019;
- visto l'art. 36 "norma di rinvio" del già citato Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria;
- considerato che gli oneri in argomento sono riconducibili alla tipologia delle spese in economia di cui all'art. 32 della l.p. 19 luglio 1990 n. 23, modificato da ultimo con la l.p. n. 8 del 24.10.2006;
- visto l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;
- considerato che l'indagine di mercato formale è stata esperita secondo le modalità previste dall'art. 63 comma b) del D.Lgs 50/2016 per la fornitura di beni e servizi a trattativa diretta;
- considerato che si procederà ad effettuare l'acquisto di parte della fornitura tramite il portale del mercato elettronico (MEPA O CONSIP), sulla base del prezzo più basso, attesa la qualità, le caratteristiche del prodotto e l'idoneità dello stesso a soddisfare le esigenze dell'amministrazione;
- considerato che i prodotti in esame della ditta ACS sono disponibili su MEPA della P.A. e che si può procedere - all'acquisto mediante modalità telematica;

#### DETERMINA

1. l'approvazione dell'impegno di spesa alla ditta ACS Data Systems spa di Trento , sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio"- sul capitolo di spesa U402230 "Servizi informatici licenze su laboratori a supporto della didattica" del bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2020;
2. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di euro 5.000,00 più IVA 1.100,00 per un totale di €. 6.100,00 sul capitolo U 402230 con validità fino al 31 dicembre 2020;
3. l'approvazione dell'impegno di spesa alla ditta Index Education Italia S.r.l. di Chieri (TO, sulla Missione 4 "Istruzione e diritto allo studio"- sul capitolo di spesa U402230 "Servizi informatici licenze su laboratori a supporto della didattica" del bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2020;
4. di autorizzare la spesa per un importo complessivo di euro 315,00 più IVA 69,30 per un totale di €. 384,30 sul capitolo U 402230 con validità fino al 31 dicembre 2020;
5. di considerare, ai sensi dell'articolo 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. tali costi tra le spese in economia lettera q) ogni altra spesa;
6. di dare atto che, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 4969/27.04.1992, all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa;
7. di dare atto che l'ammontare di ciascun atto di spesa dovrà rispettare il limite massimo di somma stabilito dall'art. 32 della L.P. n. 23/90, pari ad euro 44.700,00 (IVA esclusa);
8. di nominare quale RUP di detta procedura il Dirigente scolastico dott. Elna Massimo;
9. di dare atto che il perfezionamento del contratto, avverrà, ai sensi di quanto disposto dall'art.15 della L.P. 23/90 e dal D.Lgs. 50/2016.

Pergine Valsugana, 15 gennaio 2020



DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott.ssa Elna Massimo)

*Elna Massimo*

#### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Pergine Valsugana, 15 gennaio 2020

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
(dott.ssa Loretta Maramotti)

*Loretta Maramotti*