

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE"
PERGINE VALSUGANA**

Reg. delib. n. 19-2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

Il Consiglio dell'Istituzione Scolastica si riunisce a distanza su piattaforma MEET il giorno giovedì 31 dicembre 2020 alle ore 17:00 per discutere il punto n. 3 all'ordine del giorno.

OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati.

Sotto la presidenza del

PRESIDENTE

ANDREA CREPALDI

Presenti:

DIRIGENTE SCOLASTICO
COMPONENTI

ELINA MASSIMO

BETTI FILIPPO
BISCACCIA C. SARA
CAMPANA TULLIO
CERATO STEFANIA
CORETTI FULVIO
COSTA UGO
CRISTOFOLINI PIERLUIGI
LIBRI SEBASTIANO
MARAMOTTI LORETTA
RAVANELLO FRANCO
SAVASTANO MATTEO
STENGHEL MARINA
WOLF ELISABETTA

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il giorno giovedì 31 dicembre 2020 alle ore 17:00, in seguito a formale convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica a distanza su piattaforma MEET per esprimersi sul punto n.3 dell'ordine del giorno che riguarda l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e dei relativi allegati.

Premesso che

- con nota della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell’istituzione prot. n. S167/2020/263/SB del 01 dicembre 2020 recante ad oggetto “*Assegnazione finanziaria anno scolastico* prot. S167/20120/26.4/AZ/MM del 01 dicembre 2020, sono state quantificate le assegnazioni per l’esercizio 2021,
- con nota della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione avente ad oggetto “*Bilancio di previsione finanziario 2021-2023*”, prot. S167/20120/26.4/AZ/MM del 30 novembre 2020 sono state date le istruzioni relative all’elaborazione del bilancio.

Nella gestione dei documenti contabili e delle procedure amministrativo-contabili, le istituzioni scolastiche e formative sono tenute ad applicare a partire dall’esercizio 2018 – ed in quanto compatibili con il D. Lgs. 118/2011 – la Legge Provinciale di contabilità 14 settembre 1979 n. 7 ed il suo regolamento attuativo di cui al D.P.G.P. 29 settembre 2005 n. 18-48/Leg., come modificati ai fini dell’attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e le disposizioni di cui al Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., in attesa che quest’ultimo venga modificato.

Preso atto che ai sensi dei citati artt. 78 bis 1 e bis 2 della L.P. 7/1979, art. 47 del decreto legislativo 118/2011 il dirigente dell’istituzione scolastica elabora il piano triennale delle attività da proporre al consiglio dell’istituzione scolastica;
ai sensi del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”. della legge provinciale di contabilità del 14 settembre 1979 n.7 e del regolamento attuativo DPGP 29 settembre 2005 n.18-48/leg. come modificati ai fini dell’attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni del DPP 20-22/leg. del 2009 “regolamento sulle modalità di esercizio sull’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali”:

- il bilancio deve essere adottato dal Consiglio dell’istituzione scolastica entro il 31 dicembre dell’anno precedente a quello di riferimento;
- la proposta di bilancio, è stata formulata con determinazione del dirigente dell’istituzione scolastica n. 157 del 29 dicembre 2020 ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 118/2011 il quale indica che il bilancio di previsione finanziario sia redatto secondo lo schema di cui all’allegato n.9 e sia composto da;
 - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
 - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
 - Riepilogo delle entrate per titoli;
 - Riepilogo delle spese per titoli, missioni e programmi;
 - Quadro generale riassuntivo;
 - Prospetto degli equilibri di bilancio.
- Al suddetto bilancio vengono allegati, come parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:
 - Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione, integrato dall’allegato a/2 “elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto”;
 - Il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato per missioni e programmi per ciascuno degli esercizi considerati;
 - Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati;
 - La nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell’art. 11 del D. Lgs. 118/2011 a firma del Dirigente Scolastico;

- Il piano triennale delle attività che accompagna il bilancio di previsione 2021-2023;
- Il parere favorevole del revisore dei conti;

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Viste le note:

- della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione prot. S167/20120/26.4/AZ/MM del 30 novembre 2020, avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione – Ufficio programmazione e organizzazione dell'istituzione con nota prot. n. S167/2020/263/SB del 01 dicembre 2020 recante ad oggetto "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2020-2021 e anticipo assegnazione 2021-2022";

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art.16 della legge provinciale 7 agosto 2006 n.5 – Sistema educativo di istruzione e formazione) art. 3 disciplina i contenuti e le modalità di approvazione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale.

Visto il D.lgs. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci;

Vista la determinazione del Dirigente scolastico n. 157 del 29 dicembre 2020 di proposta dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2021 e pluriennale 2022- 2023;

Vista la nota integrativa che contiene i criteri adottati per la formulazione delle previsioni di entrata e di spesa dell'intero triennio;

Visto il piano triennale delle attività redatto dal dirigente scolastico che contiene gli obiettivi che, coerentemente con il progetto di istituto, si prefigge di perseguire nel triennio 2021-2023;

Vista la relazione del Revisore dei Conti;

Considerati lo Statuto dell'Istituzione ed il Regolamento Interno del Consiglio;

Viste e richiamate le norme citate in premessa;

DELIBERA

- con votazione espressa nelle forme di legge e all'unanimità dei votanti;

- l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 secondo lo schema dell'allegato 9, e dei documenti acclusi di cui si allega copia;
- di considerare altresì allegati al suddetto bilancio di previsione finanziario, il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione, il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato, il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, la nota integrativa, la relazione del revisore dei conti,
- di adottare il piano triennale delle attività 2021-2023 elaborato e proposto dal dirigente scolastico;
- di fissare la misura del fondo di anticipazione per le spese minute e urgenti relativo all'esercizio finanziario 2021 in €. 1.000,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(dott.ssa Loretta Maremotti)



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
(dott. Crepaldi Andrea)



