

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE"  
PERGINE VALSUGANA**

Reg. delib. n. 18-2021

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE**

Il Consiglio dell'Istituzione Scolastica si riunisce a distanza su piattaforma MEET il giorno martedì 21 dicembre 2021 alle ore 17:00 per discutere il punto n. 5 all'ordine del giorno.

**OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati.**

Sotto la presidenza del

	PRESIDENTE	PAOLA	GALVAN
Presenti:	DIRIGENTE SCOLASTICO	TIZIANA	GULLI
	COMPONENTI	DE GRANDI FINORA PEDROTTI PICCIRELLA PRAINDEL STENGHEL LIBARDONI MARAMOTTI SIGHEL RAVANELLO SAVASTANO BISCACCIA CIURLETTI BORTOLAMEDI CARESIA	CLAUDIA MARCELLO LAURA GIOVANNI CHIARA MARINA CARLA LORETTA ERICA FRANCO MATTEO SARA SHUAN ELISA PIERINO

La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Il giorno martedì 21 dicembre 201 alle ore 17:00, in seguito a formale convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica a distanza su piattaforma MEET per esprimersi sul punto n.5 dell'ordine del giorno che riguarda l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e dei relativi allegati.

**Premesso che**

- con nota della Provincia Autonoma di Trento del Servizio Istruzione Ufficio programmazione e organizzazione dell'istituzione prot. n. 881655/S167/2021/26.3/SB del 06 dicembre 2021 recante ad oggetto "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2022-2024" sono state quantificate le assegnazioni riferite al saldo per l'anno scolastico 2021/2022 e all'anticipo per l'anno scolastico 2022/2023;
- con nota della Provincia Autonoma di Trento - Servizio Istruzione avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024", prot. n. 852318/ S167/2021/26.4/AZ del 25 novembre 2021 sono state impartite le istruzioni relative all'elaborazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024.

Nella gestione dei documenti contabili e delle procedure amministrativo-contabili, le istituzioni scolastiche e formative sono tenute ad applicare a partire dall'esercizio 2018 - ed in quanto compatibili con il D. Lgs. 118/2011 - la Legge Provinciale di contabilità 14 settembre 1979 n. 7 ed il suo regolamento attuativo di cui al D.P.G.P. 29 settembre 2005 n. 18-48/Leg., come modificati ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e le disposizioni di cui al Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., in attesa che quest'ultimo venga modificato.

**Preso atto che** ai sensi dei citati artt. 78 bis 1 e bis 2 della L.P. 7/1979, art. 47 del decreto legislativo 118/2011 il dirigente dell'istituzione scolastica elabora il piano triennale delle attività da proporre al consiglio dell'istituzione scolastica; ai sensi del decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42". della legge provinciale di contabilità del 14 settembre 1979 n.7 e del regolamento attuativo DPGP 29 settembre 2005 n.18-48/leg. come modificati ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile e, in quanto compatibili, le disposizioni del DPP 20-22/leg. del 2009 "regolamento sulle modalità di esercizio sull'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali":

- il bilancio deve essere adottato dal Consiglio dell'istituzione scolastica entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;
- la proposta di bilancio, è stata formulata con determinazione del dirigente dell'istituzione scolastica n. 148 del 17 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 il quale indica che il bilancio di previsione finanziario sia redatto secondo lo schema di cui all'allegato n.9 e sia composto da:
  - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
  - Previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
  - Riepilogo delle entrate per titoli;
  - Riepilogo delle spese per titoli, missioni e programmi;
  - Quadro generale riassuntivo;
  - Prospetto degli equilibri di bilancio.
- Al suddetto bilancio vengono allegati, come parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:
  - Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione, integrato dall'allegato a/2 "elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto";
  - Il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato per missioni e programmi per ciascuno degli esercizi considerati;
  - Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati;
  - La nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011 a firma del Dirigente Scolastico;
  - Il piano triennale delle attività che accompagna il bilancio di previsione

- 2021-2023;
- Il parere favorevole del revisore dei conti;

## IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

### Viste le note:

- della Provincia Autonoma di Trento del Servizio Istruzione prot. n. 852318/S167/2021/26.4/AZ del 25 novembre 2021, avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione – Ufficio programmazione e organizzazione dell'istituzione con nota prot. n. 881655/S167/2021/26.3/SB del 06 dicembre 2021 recante ad oggetto "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2021-2022 e anticipo assegnazione 2022-2023";

**Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art.16 della legge provinciale 7 agosto 2006 n.5 – Sistema educativo di istruzione e formazione) art. 3 disciplina i contenuti e le modalità di approvazione del Bilancio di previsione annuale e pluriennale.

Visto il D.lgs. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci;

**Vista** la determinazione del Dirigente scolastico n. 148 del 17 dicembre 2021 di proposta dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2022 e pluriennale 2022- 2024;

**Vista** la necessità di quantificare la misura del fondo di anticipazione per le spese minute e urgenti in euro 1.000,00 per l'esercizio finanziario 2022;

**Vista** la nota integrativa che contiene i criteri adottati per la formulazione delle previsioni di entrata e di spesa dell'intero triennio;

**Visto** il piano triennale delle attività redatto dal dirigente scolastico che contiene gli obiettivi che, coerentemente con il progetto di istituto, si prefigge di perseguire nel triennio 2022-2024;

**Vista** la relazione del Revisore dei Conti;

**Considerati** lo Statuto dell'Istituzione ed il Regolamento Interno del Consiglio;

**Viste** e richiamate le norme citate in premessa;

## DELIBERA

- con votazione espressa nelle forme di legge e all'unanimità dei votanti;

- l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 secondo lo schema dell'allegato 9, e dei documenti acclusi di cui si allega copia;
- di considerare altresì allegati al suddetto bilancio di previsione finanziario, il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione, il prospetto concernente la composizione del fondo pluriennale vincolato, il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, la nota integrativa, la relazione del revisore dei conti,
- di adottare il piano triennale delle attività 2022-2024 elaborato e proposto dal dirigente scolastico;
- di fissare la misura del fondo di anticipazione per le spese minute e urgenti relativo all'esercizio finanziario 2022 in €. 1.000,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE  
(dott.ssa Loretta Maramotti)



IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA  
(prof.ssa Paola Galvan)

