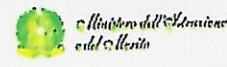




ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA



IISMC/2023/7.6/TG/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo"

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: **Variazione al bilancio finanziario di previsione 2023-2025, ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. a) b) del D.lgs 118 del 23 giugno 2011: storno di competenza e adeguamento valore del programma di spesa 4027092 sul capitolo 402240 "Uscite didattiche, viaggi istruzione e soggiorni studio estero".**

Premesso che:

- la prenotazione fondi 4027092 "Uscite didattiche, viaggi istruzione e soggiorni studio estero" è sostenuta dai capitoli di spesa 402160 "Trasporti, licenze software..." e 402240 "Vitto alloggio e altre spese per attività didattiche";
- nel periodo gennaio – luglio 2023 gran parte delle spese sono state sostenute sul capitolo 402240;
- per far fronte alle spese di vitto e alloggio dei soggiorni studio estivi (Monaco e Siviglia) si rende necessario adeguare la prenotazione 4027092 procedendo con uno storno di competenza di pari importo dal capitolo 402160 al capitolo 402240;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino – e s.m.;

VISTO l'art. 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n- 20-22/Leg. "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5) che al comma 1) recita che *"la gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione"*, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della L.p. n. 5/2006 e s.m. che recita che *il dirigente dell'istituzione "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse"*;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n.20-22 /Leg) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n.118/2011 e ss.mm);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"

VISTO il piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 adottati con delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 18 del 22 dicembre 2022;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 1 del 11 gennaio 2023;

CONSIDERATO che è necessario effettuare una variazione di bilancio di storno di competenza dal capitolo 402160 al capitolo 402240 di importo pari a € 1.145,00;

CONSIDERATO che la spesa relativa agli acquisti programmati è maggiore rispetto alla previsione ed è pertanto necessario effettuare l'adeguamento valore in aumento del programma di spesa n. 4027092/002 sul capitolo 402240 per un importo complessivo di euro 1.145,00.

DETERMINA

- Di adottare le variazioni di bilancio di competenza per storno tra capitoli di spesa, sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2023 ai sensi, dell'art. 51 comma 2 lett. b) e d) del D.lgs 118 come di seguito riportato come di seguito dettagliatamente indicato:

COMPETENZA 2023

SPESE							
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGG	CAPITOLO	PREVISIONE	VARIAZIONE +/-	PREVISIONE AGGIORNATA
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402160 Trasporti, licenze software ecc	€ 66.342,00	- 6.145,00	€ 60.197,00
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402240 Vitto alloggio e altre spese per attività didattiche	€ 65.000,00	+ 6.145,00	€ 71.145,00

- di adottare le seguenti variazioni di cassa sui capitoli 402240 e 402160;

CASSA 2023

SPESE							
MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGG	CAPITOLO	PREVISIONE	VARIAZIONE +/-	PREVISIONE AGGIORNATA
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402160 Trasporti, licenze software ecc	€ 52.635,90	- 6.145,00	€ 46.490,90
04 Istruzione e diritto allo studio	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1 Spese correnti	04.02.103 Acquisto di beni e servizi	402240 Vitto alloggio e altre spese per attività didattiche	€ 60.680,41	+ 6.145,00	€ 66.825,41

- Di adeguare il programma di spesa n. 4027092/002 sul capitolo 402240 da € 50.500,00 a € 56.645,00 con

- un incremento pari a € 6.145,00;
- 4 Di fissare la validità del programma fino al 31.08.2023 con decorrenza dalla data della presente;

Di disporre la pubblicazione all'albo dell'Istituto della presente determinazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gulli Tiziana

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Michelon Graziella

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa della firma del responsabile.