



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE "MARIE CURIE" - PERGINE VALSUGANA

IIISM/2023/TG/determinazioni/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatrice di protocollo

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

OGGETTO: Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. – Next generationEU

**CUP E31C23000450006**

Impegni di spesa per l'acquisizione dei servizi di:

1. Formazione classi prime
2. Formazione orario scolastico
3. Presenze del personale

### PREMESSO CHE

con decreto di approvazione n. 166 – 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale è stato concesso all'Istituto M. Curie un'assegnazione finanziaria di €. 1.659,00 utilizzabile per azioni di Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. – Next generationEU e che al progetto è stato attribuito il codice CUP E31C23000450006.

L'Istituto intende effettuare l'acquisizione dei seguenti servizi inclusi nel piano migrazione:

1. Formazione classi prime
2. Formazione orario scolastico
3. Presenze del personale

Per l'acquisizione del servizio 1. e 2., in considerazione della specificità e complessità dell'istituto (nove indirizzi di studio, presenza di una succursale, corso serale e Centro Eda), è stata interpellata unicamente la ditta INDEX EDUCATION S.R.L.U.S. di Chieri (TO), in quanto il software in uso (fornito dalla stessa ditta) è stato già a suo tempo sottoposto ad accurata indagine relativamente a rapporto costo/prestazioni. Per questa motivazione e per la comprovata efficacia di gestione, in un'ottica di risoluzioni di problemi complessi, si decide di procedere ad affidare i servizi di abilitazione in cloud ad Index Education s.r.l.us.

Il preventivo della ditta INDEX EDUCATION S.R.L.U.S. protocollo in entrata n. 3493 dd. 16.03.2023 risulta congruo e in linea con gli importi di mercato e presenta una spesa complessiva di €. 1.039,44 IVA inclusa.

Per il servizio n. 3 Gestione presenze del personale è stata interpellata unicamente la ditta SEMPREBON LUX s.r.l. di Trento in quanto già operante in istituto da alcuni anni con il sistema di rilevazione presenze (sia per la sede di Pergine Valsugana che la succursale di Levico Terme).che necessita di un adeguamento del sistema operativo in uso ritenuto obsoleto.

Il preventivo della ditta SEMPREBON LUX s.r.l. , protocollo in entrata n. 2893 dd. 03.03.2023 risulta congruo e in linea con gli importi di mercato e presenta una spesa complessiva di €. 2.482,70 IVA inclusa.

Considerato che la spesa complessiva per l'acquisizione dei tre servizi ammonta a complessivi €.

3.522,14, la stessa sarà sostenuta in parte con il finanziamento Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. – Next generationEU, ovvero fino al raggiungimento di €. 1.659,00 e la differenza di €. 1.863,14 ricorrendo ai fondi di bilancio finanziario di previsione 2023-2025, esercizio 2023 imputando la spesa di €. 1.171,81 dovuta per l'acquisto di dispositivi hardware al capitolo di spesa 402350 "Hardware" e €. 691,33 dovuti per la parte di canone di manutenzione ed assistenza al capitolo di spesa 108010 "Manutenzione ordinaria e riparazione hardware..."

#### IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

VISTA la specificità dei servizi sopra descritti e la compatibilità con i software e strumenti della tipologia richiesti già utilizzati in istituto dalle ditte INDEX EDUCATION S.R.L.U.S. di Chieri (TO) partita IVA 07363920013 e SEMPREBON LUX s.r.l. di Trento, partita IVA 01270420225;

VISTO il codice CUP E31C23000450006 relativo al progetto Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. – Next generationEU ;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, anormia degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTA la Deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 18 del 22.12.2022, con la quale si approva il Progetto triennale (2023 – 2025) dell'Istituto e il Bilancio finanziario di previsione 2023-2025 inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 228 del 10.01.2023;

VISTA la determinazione del Dirigente scolastico n.1 del 11.01.2023 (Adozione del Bilancio gestionale 2023-2025);

VISTA la deliberazione del Collegio Docenti n. 10 del 19 ottobre 2022 relativa all'adesione ai progetti finanziati dal PNRR;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 12 del 26 ottobre 2022 relativa all'adesione ai progetti finanziati dal P.N.R.R.;

VISTO l'art. 55 (impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;

VISTO l'art. 56 (Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale di contabilità;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 307 del 13 marzo 2020 "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 della legge provinciale 9/3/2016 n. 2;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC approvate dal Consiglio dell'autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

VISTO il decreto di approvazione della Presidenza dei Ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale n. 166 - 1/2022 – P.N.R.R. 2023 e allegato n. 1;

CONSIDERATO l'art. 3 del decreto autorizzativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale n. 166-1/2022 – PNRR 2023

VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 e S.M.I. e le disposizioni attuative emanate in materia che definiscono gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

PRESO ATTO che il valore della fornitura è inferiore alla soglia di € 5.000,00 (individuato dall'art. 36 ter 1, comma 6, della LP 23/1990) quale limite al di sotto del quale non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico;

CONSIDERATO pertanto di procedere, per le motivazioni espresse in premessa seguendo la procedura dell'affidamento diretto ai sensi della L.P. 2/2020 art. 3 comma 1 e 5 bis, atteso che il valore della fornitura è inferiore a €. 139.000,00;

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente n. 25 del 17. marzo 2023;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo 402245, 402350 e 108010 della spesa, per l'esercizio finanziario 2023.

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **DETERMINA**

- 1) di autorizzare, ai sensi della L.P. 2/2020 art. 3 comma 1 e 5 bis, atteso che il valore della fornitura è inferiore a €. 139.000,00;
  - a) Affidamento diretto per l'acquisizione dei servizi di formazione classi prime e formazione orario scolastico;
  - b) Affidamento diretto per l'acquisizione dei servizi di rilevazione presenze del personale;
- 2) di affidare la fornitura di cui al punto a), alla ditta INDEX EDUCATION S.R.L.U.S. con sede a Chieri (TO), viale Francesco Fasano 4, partita IVA 07363920013 per l'importo complessivo di

- € 1.039,44 iva inclusa;  
di affidare la fornitura di cui al punto b) alla ditta SEMPREBON LUX s.r.l. con sede a Gardolo di Trento, via Bolzano 37, partita IVA 01270420225 per l'importo complessivo di €. 2.482,70
- 3) di impegnare, tenuto conto della disponibilità di spesa, l'importo di €. 1.039,44 con imputazione al capitolo 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" finanziato dal P.N.R.R. per azioni di Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. - Next generationEU - fornitore INDEX EDUCATION S.R.L.U.S.
  1. di impegnare, tenuto conto della disponibilità di spesa, l'importo di €. 619,56 con imputazione al capitolo 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" per la parte finanziata dal PNRR azioni di Investimento 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali M1C1 1471/1.2 P.N.R.R. - Next generationEU - fornitore SEMPREBON LUX s.r.l.;
  2. di impegnare, l'importo di €. 1.171,81 con imputazione al capitolo di spesa in c/capitale 402350 "Hardware" per la parte sostenuta con fondi iscritti nel bilancio 2023-2025, fornitore SEMPREBON LUX s.r.l.;
  3. di impegnare l'importo di €. 691,33 con imputazione al capitolo 101080 "Manutenzione ordinaria e riparazione hardware" per la parte sostenuta con fondi iscritti nel bilancio 2023-2025 con fornitore SEMPREBON LUX s.r.l.;
  4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione di cui al punto 3 avverrà entro il 31.12.2023;
  5. di dare atto che, ai sensi di legge sono stati assegnati i seguenti CIG SIMOG:  
9726007ADF impegno di spesa nei confronti di INDEX EDUCATIONE s.r.l.u.s.  
9727851C96 impegno di spesa nei confronti di SEMPREBON LUX s.r.l.
  6. ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18.06.2009 e dei Decreti legislativi n.33 del 14.03.2013 e 97 del 25.05.2016, di dare al presente atto adeguata pubblicità, esponendolo all'albo online per 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di adozione.

Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Tiziana Gulli

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della Legge provinciale n.7 del 14.09.1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
rag. Michelon Graziella

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.*